



COMUNE DI ALGHERO

Settore 5 - Servizio Attività Produttive – Ufficio Mercati

CONVENZIONE/DISCIPLINARE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DEL MERCATO DEL CONTADINO

TRA

il Comune di Alghero, con sede in Piazza Porta Terra n.9, Codice fiscale/Partita IVA n. 0024935090, in persona del Dirigente del Settore V – Servizio Sviluppo Economico, Dott. Ing. Giovanni Luca Balzano (di seguito, il “Comune” o l’“Amministrazione”);

E

_____ con sede in _____,
via _____, n. _____, C.F. _____, P. IVA _____, in persona
del legale rappresentante *pro tempore* Sig./Sig.ra _____, che si
dichiara munito dei necessari poteri rappresentativi (di seguito, l’Organizzatore).
di seguito per brevità, congiuntamente, le “Parti”.

CONSIDERATO CHE

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 357 del 26/10/2022, l’Amministrazione comunale ha programmato la realizzazione di un’iniziativa denominata “Mercato del contadino coperto”, da svolgersi nei locali del Mercato Civico ubicato tra Via Sassari e Piazza Pino Piras, riservato ai produttori agricoli ai sensi del D.Lgs 18.05.2001, n. 228 e del DM 20.11.2007;
- con il medesimo atto giuntale si demandava al Dirigente del Servizio Sviluppo Economico l’attivazione delle procedure per una manifestazione d’interesse finalizzata al raggiungimento degli obiettivi sopra esposti;
- a seguito dell’espletamento dell’avviso pubblico, approvato con Determinazione Dirigenziale n. del, è stata approvata la graduatoria definitiva di cui alla Determinazione Dirigenziale n. del, ed è stato individuato per l’organizzazione dell’evento in argomento, l’organismo di rappresentanza, C.F./P.IVA

....., con sede legale in cap e-mail:.....

PEC

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1

OGGETTO

Il Legale Rappresentante de assume l'impegno di organizzare l'evento denominato "Mercato del contadino coperto", finalizzato alla valorizzazione e promozione delle produzioni agricole del territorio regionale, favorendo le occasioni di incontro fra imprenditori agricoli locali e consumatori, da realizzarsi ogni domenica dell'anno 2023, sulla base delle prescrizioni contenute nell'avviso pubblico e del programma presentato e acquisito al protocollo generale con il numero

Sono a carico dell'organizzatore tutti gli oneri gestionali per l'organizzazione e la realizzazione dell'evento e le responsabilità connesse.

Articolo 2

DURATA E ORARI DI SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

L'iniziativa è proposta per l'anno 2023, da realizzarsi ogni domenica indicativamente nella fascia oraria modulabile a seconda della stagione e di eventuali iniziative specifiche. Gli orari di allestimento dei banchi, di disallestimento e di sgombero dell'area dovranno essere concertati con l'Amministrazione comunale.

Articolo 3

SITO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

L'iniziativa denominata "MERCATO CONTADINO COPERTO", realizzata nei locali del mercato civico ubicato tra via Sassari e piazza Pino Piras, è riservata alla vendita diretta di prodotti agricoli da parte di imprenditori operanti nel settore, perseguendo le finalità contenute nel progetto approvato con deliberazione di G.C. n. 357 del 26/10/2022. L'allestimento dovrà essere conforme all'offerta progettuale presentata in sede di partecipazione all'avviso pubblico. Le eventuali attività complementari di promozione e valorizzazione dell'area mercatale, o di carattere culturale, didattico e dimostrativo, devono essere svolte nel rispetto della normativa vigente. Devono essere rispettate le norme attinenti manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico e occorre dotarsi, a proprie spese, di tutte le autorizzazioni, certificazioni e licenze

necessarie allo svolgimento di particolari attività riconducibili alla realizzazione delle iniziative. L'organizzatore si assume la qualifica di custode del sito, limitatamente alle giornate e negli orari del mercato, ai sensi dell'art. 2051 c.c. e adotta ogni precauzione possibile per evitare danni alle persone o alle cose, tenendo perciò sollevato e indenne il Comune da qualsiasi responsabilità al riguardo.

All'interno del Mercato è ammesso:

- l'esercizio dell'attività di trasformazione e confezionamento dei prodotti agricoli da parte del titolare dell'impresa agricola nel rispetto delle norme igienico-sanitarie;
- la degustazione, il consumo sul posto di assaggi di alimenti e bevande per fini promozionali e di vendita dei rispettivi prodotti per la promozione dell'attività produttiva;
- in conformità a quanto previsto dall'art. 4, comma 8-bis, del D.lgs. n. 228 del 18 maggio 2001, è consentito il consumo immediato sul posto dei prodotti agricoli oggetto di vendita, compresa la loro trasformazione, con l'osservanza delle prescrizioni igienico-sanitarie previste dalle normative vigenti in materia e con l'esclusione sempre del servizio assistito di somministrazione.

Inoltre, per la particolare configurazione del luogo e per la centralità del mercato, in accordo con i ristoranti e gli agriturismi aderenti, durante gli orari del mercato potranno essere proposti dei menù "km zero", con i prodotti delle aziende presenti preparati negli spazi del mercato stesso, naturalmente nel rispetto della normativa vigente.

Articolo 4

OBBLIGHI DEGLI ORGANIZZATORI

Sono a carico dell'organizzatore tutti gli oneri gestionali e le responsabilità connesse, sollevando l'amministrazione da ogni responsabilità in merito.

In particolare, l'organizzatore è tenuto a stipulare adeguata polizza assicurativa di responsabilità civile commisurata allo specifico rischio che comporta l'attività svolta contro tutti i danni a persone e cose, al patrimonio, sollevando l'amministrazione comunale da qualsiasi tipo di richiesta di risarcimento danni. La consegna e riconsegna delle chiavi di accesso al sito avverrà con contestuale verifica dello stato dei luoghi e sarà oggetto di apposito verbale sottoscritto dal soggetto organizzatore della manifestazione e del comune. Eventuali danni ai luoghi, accertati in fase di riconsegna, saranno imputati al soggetto organizzatore della manifestazione, il quale sarà tenuto al risarcimento.

L'organizzatore dovrà assumere a proprio integrale ed esclusivo rischio la realizzazione e la gestione delle attività, di cui al progetto presentato in sede di partecipazione, acquisendo tutti i titoli amministrativi necessari per il regolare svolgimento dell'iniziativa.

Gli impianti e le attrezzature dovranno essere utilizzati in modo corretto, nel rispetto delle norme del codice civile; pur essendo la conduzione e il controllo degli impianti a carico dell'organizzatore, tuttavia questo dovrà tempestivamente segnalare al Comune eventuali malfunzionamenti, anomalie o guasti. Nel corretto utilizzo rientra il controllo relativo ad eventuali consumi anomali nelle utenze.

Dovrà, inoltre, essere garantita la raccolta differenziata dei rifiuti e la pulizia di tutta l'area utilizzata, giornalmente e a conclusione della manifestazione.

L'organizzatore dovrà, altresì, attuare le disposizioni vigenti in materia di *safety* e *security* per il governo e la gestione della manifestazione, rispettando tutte le prescrizioni in materia di prevenzione e sicurezza sanitaria relative all'emergenza COVID-19, se perduranti al momento dell'evento.

Eventuali variazioni rispetto alla proposta progettuale presentata, non dipendenti da cause imputabili al soggetto organizzatore, dovranno essere preventivamente comunicate al Servizio Attività produttive del Comune di Alghero.

Articolo 5

CONTROLLI

L'Amministrazione comunale si riserva di effettuare verifiche e controlli in ordine alla conformità dello svolgimento delle attività rispetto alla proposta progettuale autorizzata in adesione all'avviso pubblico, anche mediante sopralluogo e richiesta di qualsiasi ulteriore informazione e/o documentazione necessaria.

Nel caso di mancata realizzazione del progetto o di accertamento dello svolgimento delle attività in maniera difforme da quanto programmato nella proposta progettuale approvata, senza alcuna comunicazione preventiva, il Comune di Alghero disporrà l'immediata cessazione delle attività.

Articolo 6

OSSERVANZA DI LEGGI, REGOLAMENTI E NORME

L'organizzatore, sotto la propria esclusiva responsabilità, deve ottemperare alle disposizioni legislative vigenti, come pure osservare tutti i regolamenti, le norme e le prescrizioni delle competenti autorità.

Articolo 7

REVOCA O ANNULLAMENTO

La Convenzione può essere revocata in qualsiasi momento dal Comune, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico o per necessità di utilizzo dell'area per pubblico servizio, senza che allo stesso nulla sia dovuto per indennizzo, risarcimento o a qualsivoglia titolo.

Per particolari esigenze dell'Amministrazione Comunale, rappresentate da deliberazioni dell'organo giuntale, il soggetto individuato si impegna a spostare l'attività mercatale ad altro sito indicato, nei limiti numerici consentiti, ovvero ad annullare l'evento domenicale.

Articolo 8

NORME FINALI

Per ogni controversia è competente il Foro di Sassari. A tal fine l'organismo elegge il domicilio presso la propria sede legale. È escluso il ricorso all'arbitrato.

Letto, approvato e sottoscritto

Data __/__/____

per l'Organizzazione di Rappresentanza

Il Legale rappresentante

Sig.

per il Comune di Alghero

Il Dirigente

Dott. Ing. Giovanni Luca Balzano
