



# CITTÀ DI ALGHERO

Provincia di Sassari

AREA COORDINAMENTO E INDIRIZZO

Servizio Organizzazione e Coordinamento

**DETERMINAZIONE**

**N. 416 del 12/02/2018**

N. Sett. 66 /DSEG del 12/02/2018

**OGGETTO: APPROVAZIONE PUBBLICO AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA SELEZIONE DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE CAT. D - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS N. 165/2001 DA ASSEGNARE AL SETTORE QUALITA' DELLA VITA .**

**2018\_MOBCAT\_D\_003**

**Il Sottoscritto Dirigente**

**Richiamata** la deliberazione di G.C. n. 11 del 23/01/2018 avente per oggetto "Programmazione Fabbisogno di Personale e Piano delle Assunzioni 2018-2020";

**Considerato** che il suddetto provvedimento, inoltre, costituisce autorizzazione per il Dirigente del Servizio Organizzazione e Coordinamento all'espletamento delle procedure di reclutamento;

**Dato atto** che nel suddetto piano assunzioni è prevista, fra gli altri, per l'annualità 2018, il reclutamento mediante procedura di mobilità, di cui all'art. 30 c. 1 del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., di n. 1 unità con profilo professionale di **Assistente Sociale CAT. D** da assegnare al Settore Qualità della Vita;

**Dato atto** che nel Bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019, annualità 2018 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 10.02.2017, e successive variazioni, sono state stanziare le risorse per la copertura delle posizioni vacanti;

**Considerato che, al fine del rispetto dei limiti di finanza pubblica,** non saranno accolte le candidature trasmesse da parte di dipendenti in servizio presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1 comma 2 D.Lgs 165/2001 che non siano sottoposte a regime di limitazione alle assunzioni di personale, ai sensi delle normative vigenti;

**Visti:**

- l'allegato Avviso di mobilità volontaria per la selezione in argomento;
- il modello di domanda di ammissione alla procedura di mobilità (*Allegato A*);
- il modello della dichiarazione dei titoli di studio e di servizio (*Allegato A1*);

che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Ritenuto pertanto**

- di dover procedere all'espletamento di una procedura selettiva di mobilità, per titoli e colloquio professionale, per il reclutamento di n. 1 unità di personale con profilo professionale di **Assistente Sociale CAT. D** da assegnare al Settore Qualità della Vita a tempo indeterminato e con orario di servizio a tempo pieno; ;
- di dover acquisire, al momento di presentazione della domanda, il Nulla osta alla mobilità esterna da parte dell'ente di appartenenza contenente dichiarazione attestante il fatto di essere Pubblica Amministrazione soggetta a regime di limitazione delle assunzioni, ai sensi della normativa vigente;
- di procedere all'approvazione del relativo Avviso pubblico, del modello di domanda di ammissione e del modello di dichiarazione dei titoli;

Visto il D.Lgs. n.267/2000;

Visto il D.lgs. 165/2001;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il provvedimento n. n. 19 del 31.05.2016 con il quale il Sig. Sindaco, ha conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente Responsabile del Servizio Organizzazione e Coordinamento;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G. C. n. 187 del 17.06.2016;

Visto il Regolamento per il reclutamento del personale del Comune di Alghero approvato con deliberazione G.C n. 361 del 15/12/2016;

Visto il C.C.N.L. per i dipendenti degli EE.LL.

**DETERMINA**

- ☐ di considerare la narrativa di cui in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ☐ di indire una procedura selettiva di mobilità, per titoli e colloquio professionale, per il reclutamento di n. 1 unità di personale con profilo professionale di **Assistente Sociale CAT. D** a tempo indeterminato e con orario di servizio a tempo pieno;
- ☐ di approvare
  - l'allegato Avviso di mobilità volontaria per la selezione di n. 1 unità di personale con profilo professionale di **Assistente Sociale CAT. D** a tempo indeterminato e con orario di servizio a tempo pieno;
  - il modello di domanda di ammissione alla procedura di mobilità (*Allegato A*);
  - il modello della dichiarazione dei titoli di studio e di servizio (*Allegato A1*);

- ② di pubblicare l'allegato Avviso per almeno 30 giorni sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Servizi al cittadino – Bandi Avvisi e Graduatorie"
- ② di disporre, altresì, la diffusione del suddetto Avviso mediante la pubblicazione su siti specializzati e quotidiani on-line;
- ② di assolvere, altresì, gli adempimenti in materia di Trasparenza di cui all'art. 19 del D.L. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.;
- ② di dare atto che la spesa derivante dall'assunzione della figura in oggetto è prevista nell'Allegato al Personale, allegato parte integrante del Bilancio Finanziario 2018/2020 – annualità 2018 in corso di approvazione;
- ② di dare atto che il presente provvedimento non necessita della preventiva acquisizione del parere di regolarità contabile in quanto improduttivo di ulteriori effetti di spesa rispetto a quanto già autorizzato.

Il Dirigente

CANESSA LUCA / ArubaPEC S.p.A.

(Documento informatico firmato digitalmente)