

povertà” e di **accettare** le clausole in esso contenute -ivi compresa la possibilità che, qualora la disponibilità finanziaria sia sufficiente a soddisfare tutte le domande presentate dai cittadini, la graduatoria potrà non essere predisposta;

- di essere **residente** e domiciliato nel Comune di Alghero da almeno **due anni**;
- di **possedere** quanto segue:

Nota bene: *** campi con compilazione obbligatoria***

-Titolo di studio:

- Licenza media Diploma (.....)
- Laurea (.....) Altro (.....)

-Qualifiche professionali (attinenti alle mansioni previste dal Bando):

Specificare:

- 1)
- 2)
- 3).....
- 4).....

-Attestati di frequenza a corsi (attinenti alle mansioni previste dal Bando):

Specificare:

- 1)
- 2)
- 3).....
- 4).....

- di essere **iscritto nelle liste di disoccupazione del Centro Servizi per il lavoro di Alghero** dal ____/____/____ (specificare con precisione il periodo);
- eventuale iscrizione alle **liste speciali** di cui alla *legge 68/99* dal ____/____/____ (specificare con precisione il periodo);
- di avere **un nucleo familiare**, come da scheda anagrafica, così composto:

NOME E COGNOME	DATI ANAGRAFICI	RELAZIONE DI PARENTELA	CONDIZIONE PROFESSIONALE (disoccupato-occupato etc.....)	Note (es. invalidità etc.....)

- di avere nel proprio **nucleo familiare componenti:**
minori di età (n. _____);
con **disabilità accertata**, pari a _____ %, (n. _____);
anziani non autosufficienti (n. _____);

- di costituire **nucleo monogenitoriale** con n. _____ figli **minori di età** a carico;
(con famiglia monogenitoriale o anche "a educatore unico" è da intendersi un genitore/educatore, che si occupa in via esclusiva dell'educazione di bambini minori di 18 anni. Si tratta perciò di padri e madri divorziati, celibi, vedovi, madri nubili, genitori separati con affidamento esclusivo che non vivono insieme ad un altro adulto in una comunità domestica comune. Il bambino, quindi, ha come unica persona di riferimento il genitore/educatore che vive con lui).
- di possedere, come previsto dall'art. 33, comma 2, della Legge Regionale n. 23/2005, la seguente **situazione reddituale**:
- privo di reddito** e in condizioni di accertata povertà;
- di possedere un **reddito annuo**, come da Certificazione **ISEE 2016- periodo di imposta anno 2014** - ammontante a complessivi **euro**: - (**Nota Bene**: nella dichiarazione ISEE devono essere presenti i redditi di **tutti** i componenti la famiglia anagrafica ovvero quella risultante dalla situazione di famiglia);
- di appartenere a una **categoria svantaggiata** (specificare.....) e di **non usufruire per tale motivo di altre forme di assistenza**;
- di segnalare **tempestivamente** all'Ufficio Servizi Sociali ogni **variazione** in merito alla composizione della **famiglia, del reddito e del patrimonio**;
(Nota Bene: dichiarazione che dovrà essere resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.PR. n. 445 del 28.12.2000- come da fac-simile allegato al modulo di domanda- con riserva di produrre, in ogni caso, all'Ufficio Servizi Sociali l'ISEE c.d. "corrente" che rileva repentini mutamenti della condizione economica);
- di essere consapevole che la domanda può essere presentata **da un solo componente il nucleo familiare**.
- di **non svolgere** allo stato attuale, alcuna **attività lavorativa** autonoma o subordinata;
- di essere **privo/a di copertura assicurativa** o di qualsiasi forma di **tutela** da parte di altri enti pubblici;
- di possedere l'**idoneità al lavoro per la specifica attività oggetto del Bando**;
- di essere **disponibile** a prestare la propria attività volontaria di Servizio Civico mediante sottoscrizione di un *protocollo sociale* disciplinante i rapporti tra l'amministrazione comunale e il cittadino, da realizzarsi nel seguente ambito: **pulizia, piccole manutenzioni di strutture pubbliche, cura e manutenzione del verde pubblico e ambiente**.
- di essere a conoscenza che il Servizio Civico persegue esclusivamente una finalità socio-assistenziale;
- di essere consapevole che **IN NESSUN CASO, DETTA ATTIVITA' POTRA' INSTAURARE ALCUN TIPO DI RAPPORTO DI LAVORO CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE IN QUANTO TRATTASI DI ATTIVITA' SVOLTA VOLONTARIAMENTE E RESA ESCLUSIVAMENTE A FAVORE DELLA COLLETTIVITA' CITTADINA**;
- di essere consapevole che il **mancato rispetto degli obblighi** assunti comporta le **decadenza** dal programma di contrasto alla povertà;
- di essere a conoscenza che **non possono essere ammessi** allo svolgimento del Servizio Civico i cittadini che **usufruiscono**, *nello stesso periodo oppure che risultino aver già beneficiato nello stesso anno di riferimento del presente bando (ANNO 2016)*, di **altri programmi di inserimento lavorativo** sostenuti da un finanziamento pubblico o di altre forme di inserimento lavorativo promosse dall'Amministrazione Comunale;
- di essere a conoscenza che nella **formulazione della graduatoria** delle istanze saranno osservate le seguenti regole:
- A) i cittadini che abbiano già beneficiato del programma** nell'annualità precedente (VI^ annualità- conclusa il 31.12.2015) e coloro che sono stati **beneficiari**, sempre nel corso dell'anno **2015**, di

progettualità similari tese al reinserimento sociale e lavorativo organizzate dall'Amministrazione Comunale - **scaleranno in fondo alla graduatoria;**

B) in presenza di una **parità di punteggio**, avranno **precedenza** i cittadini che: 1) **non hanno beneficiato del programma VI[^] annualità** – attività conclusa entro il **31/12/2015**; 2) possiedono **l'età maggiore**; 3) **cronologia** dell'istanza presentata all'Ufficio Protocollo Generale (data e orario);

di essere informato che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs.196/03 i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

Allega alla presente la documentazione obbligatoria:

- 1) Copia del proprio **documento d'identità** in corso di validità;
- 2) Copia del **permesso di soggiorno/carta** nel caso di cittadino extra-comunitario di durata non inferiore ad un anno;
- 3) **Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU)** con allegata **Certificazione ISEE 2016-** Indicatore della Situazione Economica Equivalente - **periodo di imposta anno 2014-** rilasciata da un Centro autorizzato di Assistenza Fiscale (CAAF), in corso di validità; (**NOTA BENE:** in ogni caso, il cittadino non ancora in possesso della certificazione ISEE, dovrà **obbligatoriamente** allegare la **DSU** alla domanda al momento della presentazione al Protocollo Generale. La certificazione **ISEE** dovrà essere trasmessa all'Ufficio Servizi Sociali- *non appena rilasciata dall'Ente preposto* - entro il termine massimo di **trenta giorni**; la mancata trasmissione comporta l'**esclusione** dal programma.
- 4) **Certificazione sanitaria** rilasciata dal medico di medicina generale (MMG) comprovante l'idoneità al lavoro, il possesso di una sana e robusta costituzione e l'assenza di alterazioni psico-fisiche tali da controindicare lo svolgimento dell'attività lavorativa di cui al presente Bando. (**NOTA BENE:** in ogni caso i cittadini ammessi dovranno essere sottoposti a **verifica** a norma del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 presso il competente **medico del lavoro**).
- 5) **Curriculum** formativo professionale (debitamente compilato e sottoscritto con chiara specificazione delle attività lavorative e formative);
- 6) **Eventuale**, se già in possesso al cittadino, **scheda anagrafico-professionale** aggiornata nella quale si attesti lo stato di **disoccupazione** o di **inoccupazione**, le **qualifiche** professionali e la **data di iscrizione** al **Centro Servizi per il Lavoro** di Alghero- Amministrazione Provinciale di Sassari, (**Nota Bene:** in assenza di detta certificazione l'Amministrazione provvederà d'ufficio all'acquisizione della medesima).
- 7) **Eventuale** dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 tesa a segnalare le avvenute **variazioni** in merito alla composizione della famiglia, del reddito e del patrimonio.
- 8) **Altra** documentazione utile a comprovare **condizioni di disagio** in copia integrale (sentenza di separazione – divorzio – handicap – invalidità civile per grave patologia di uno o più componenti il nucleo familiare);
- 9) **Elenco -debitamente sottoscritto- dei documenti allegati alla domanda di ammissione al Servizio Civico.**

Dichiara, infine, di essere consapevole, che le domande incomplete della documentazione richiesta o non sottoscritte dall'interessato oppure pervenute oltre il termine, _____/_____/2016, saranno escluse.

Luogo e data

Il/La richiedente

.....

Firma

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. del 28.12.2000, n. 445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata all'ufficio competente, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Modello per:

SEGNALAZIONE DI AVVENUTE VARIAZIONI IN MERITO ALLA COMPOSIZIONE DELLA FAMIGLIA, DEL REDDITO E DEL PATRIMONIO - con riserva di produrre l'ISEE c.d. "corrente".

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ () il _____

domiciliato e residente in Alghero, via _____ n. _____

C.F., □□□□□□□□□□□□□□□□

al fine di essere ammesso a beneficiare della *Linea di Intervento 3) del Programma Regionale "Azioni di contrasto alla povertà"*, di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 39/9 del 26.09.2013

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.PR. n. 445 del 28.12.2000

che nel proprio nucleo familiare sono intercorse le seguenti variazioni:

Composizione familiare

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Reddito

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Patrimonio

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Il/La dichiarante

Alghero li, _____

Firma _____

Compilazione obbligatoria

Modello per:

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL SERVIZIO CIVICO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ () il _____

domiciliato e residente in Alghero, via _____ n. _____

C.F., □□□□□□□□□□□□□□□□

al fine di essere ammesso a beneficiare della *Linea di Intervento 3) del Programma Regionale "Azioni di contrasto alla povertà"*, di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 39/9 del 26.09.2013

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

di aver allegato, a corredo della domanda, la documentazione **obbligatoria** di cui al presente elenco:

(barrare la casella con X in caso affermativo)

- Copia del proprio **documento d'identità** in corso di validità;
- Copia del **permesso di soggiorno/carta** nel caso di cittadino extra-comunitario di durata non inferiore ad un anno;
- Dichiarazione Sostitutiva Unica (**DSU**) con allegata **Certificazione ISEE 2016- - periodo di imposta anno 2014-** rilasciata da un Centro autorizzato di Assistenza Fiscale (CAAF), in corso di validità;
- Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU)** con *riserva* di trasmettere all'Ufficio Servizi Sociali la certificazione ISEE 2016- periodo di imposta 2014- non appena l'Ente preposto provvede al rilascio –entro il termine massimo di giorni trenta; la mancata trasmissione comporta l'**esclusione** dal programma).
- Certificazione sanitaria** rilasciata dal medico di medicina generale (MMG) comprovante l'idoneità al lavoro, il possesso di una sana e robusta costituzione e l'assenza di alterazioni psico-fisiche tali da controindicare lo svolgimento dell'attività lavorativa di cui al presente Bando;
- Curriculum** formativo professionale;
- Eventuale, se già in possesso al cittadino, scheda anagrafico-professionale* aggiornata nella quale si attestino lo stato di **disoccupazione** o **di inoccupazione**, le **qualifiche** professionali e la **data di iscrizione al Centro Servizi per il Lavoro** di Alghero- Amministrazione Provinciale di Sassari.
- Eventuale* dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 tesa a segnalare le avvenute **variazioni** in merito alla composizione della famiglia, del reddito e del patrimonio;
- Altra* documentazione utile a comprovare **condizioni di disagio** in copia integrale (sentenza di separazione - divorzio - handicap - invalidità civile per grave patologia di uno o più componenti il nucleo familiare).

Il/La dichiarante

Alghero li, _____

Firma _____