



# CITTÀ DI ALGHERO

Provincia di Sassari

Settore 1 - Affari Generali

Servizio 5 - Risorse Umane

**DETERMINAZIONE**

**N. 2172 del 02/09/2020**

N. Sett. 24 /DSET1 del 02/09/2020

**OGGETTO: OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE - CAT C - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, ESCLUSIVAMENTE RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE – AI SENSI DELL’ART. 1, COMMA 1, DELLA LEGGE N.68/99.**

**NOMINA COMPONENTI COMMISSIONE.**

## **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**Richiamata** la deliberazione di G.C. n. 85 del 25.03.2020 con la quale è stato aggiornato ed approvato il Piano Triennale del Fabbisogno di personale per l’anno 2020/2022;

**Richiamata** per tale finalità la stessa deliberazione in tutti i suoi contenuti narrativi, motivazionali e dispositivi;

**Dato atto** che, con proprie determinazioni:

- con propria determinazione n.1637 del 01.07.2020 è stato approvato il bando di concorso di che trattasi;
- che l’avviso è stato regolarmente pubblicato all’albo on line e sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione “Servizi al cittadino – Bandi Avvisi e Graduatorie”, quotidiani on-line e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4°Serie Speciale Concorsi;

**Rilevata** la necessità di nominare formalmente la commissione esaminatrice ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per il Reclutamento del personale del Comune di Alghero", approvato con deliberazione di G. C. n. 361 del 15.12.2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Che**, pertanto, ai sensi dell'art. 12, del "Regolamento per il Reclutamento del personale del Comune di Alghero", la Commissione è così costituita:

- Presidente – Alciator Alessandro – Dirigente del Comune di Alghero;
- Componente Interno – Nurra Pietro – Dirigente del Comune di Alghero;
- Componente Interno – Porcheddu Lucia – Funzionario Amm.vo Contabile del Comune di Alghero;
- Segretario verbalizzante – Mocci Angela – Istruttore Amm.vo Contabile del Comune di Alghero;

**Visto** l'art. 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001, il quale prescrive che le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e) che in caso di quoziente frazionario, si procede all'arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5;

**Che** la presente determinazione, unitamente alla documentazione relativa alla selezione in oggetto, sarà trasmessa alla segretaria della commissione esaminatrice per gli adempimenti successivi;

**Visto** il D.lgs. 267/2000;

**Visto** il D.lgs. 165/2001;

**Ritenuta** la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss. del T.U.EE.LL. - D.lgs. n. 267/2000 e, più specificamente, in virtù del provvedimento sindacale n. 33 del 23 giugno 2020 che ha assegnato al sottoscritto le funzioni afferenti la responsabilità dirigenziale del Servizio Risorse Umane, Settore Affari Generali;

**Ritenuta**, altresì, la propria competenza in virtù del Decreto Sindacale n.33 del 23.06.2020 che ha assegnato al sottoscritto le funzioni afferenti la responsabilità del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3, del Regolamento UE 2016/679 del Settore Affari Generali;

**Considerato** che per le finalità di cui all'art. 6 bis della l. 241/1990, si dà atto che nel corso dell'istruttoria oltre che ai fini della adozione del presente atto non sono state segnalate o rilevate – in capo a chi vi ha preso parte – situazioni, effettive o potenziali, di conflitto di interesse;

**Dato atto** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

**Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G. C. n. 187 del 17.06.2016 e modificato con deliberazioni G.C. n. 381 del 20.12.2017, n. 14 del 22.01.2018, n. 131 del 10.04.2019, n. 377 del 18.12.2019 e n. 151 del 24.06.2020;

**Visto** il Regolamento per il reclutamento del personale del Comune di Alghero approvato con deliberazione G.C n. 361 del 15/12/2016, aggiornato con deliberazioni G.C. n. 362 del 19.10.2018, n. 299 del 25.09.2019 e n.20 del 05.02.2020;

**Dato Atto** che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile, in quanto non prevede alcun impegno di spesa ed è pertanto immediatamente esecutiva;

## **DETERMINA**

Per quanto esposto in premessa:

- Di nominare quali componenti della commissione, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento per il reclutamento del personale:

- Presidente – Alciator Alessandro – Dirigente del Comune di Alghero;
  - Componente Interno – Nurra Pietro – Dirigente del Comune di Alghero;
  - Componente Interno – Porcheddu Lucia – Funzionario Amm.vo Contabile del Comune di Alghero;
  - Segretario verbalizzante – Mocci Angela – Istruttore Amm.vo Contabile del Comune di Alghero;
- 
- di trasmettere la presente determinazione, unitamente alla documentazione relativa al concorso di cui all'oggetto, alla segreteria della commissione giudicatrice per gli adempimenti successivi;
  - di procedere alla pubblicazione sul sito internet del comune della presente determinazione;
  - di dare atto che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile, in quanto non prevede alcun impegno di spesa ed è pertanto immediatamente esecutiva.

Il Dirigente

ALCIATOR ALESSANDRO / ArubaPEC S.p.A.

(Documento informatico firmato digitalmente)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://albo.comune.alghero.ss.it/web/trasparenza/albo-pretorio>

Successivamente l'accesso agli atti viene dai singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al [Regolamento per l'Accesso Documentale, Civico e Generalizzato agli Atti Amministrativi](#)