



CITTÀ DI ALGHERO

Provincia di Sassari

AREA COORDINAMENTO E INDIRIZZO

Servizio Organizzazione e Coordinamento

DETERMINAZIONE

N. 1751 del 07/06/2019

N. Sett. 370 /DSEG del 07/06/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE PUBBLICO AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS N. 165/2001, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE DI AREA AMMINISTRATIVA.

Il Sottoscritto Dirigente

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 206 del 7 Giugno 2019 avente ad oggetto *"Programmazione Fabbisogno di personale e piano delle assunzioni 2019-2021. Modifica e integrazione."*;

Considerato che il suddetto provvedimento, inoltre, costituisce autorizzazione per il Dirigente del Servizio Organizzazione e Coordinamento all'espletamento delle procedure di reclutamento;

Dato atto che nel suddetto piano assunzioni è prevista, fra gli altri, per l'annualità 2019, la copertura di n. 1 posto di Dirigente di Area Amministrativa, a tempo pieno ed indeterminato;

Dato atto che nel Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021, annualità 2019 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 27.03.2019, e successive variazioni, sono state stanziare le risorse per la copertura delle posizioni vacanti;

Dato atto che

- la comunicazione di cui all'art. 34 bis del D. Lgs 165/2001 è stata attivata con Pec con nota prot.n. 50418 del 7 giugno 2019 e trasmessa ai soggetti competenti;
- la selezione, di conseguenza, è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis succitato;

Preso atto che, come prescritto dall'art. 30 c. 2-bis del D. Lgs 165/2001, le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui all'art. 30 del medesimo decreto;

Tenuto conto della volontà di valutare anche i titoli dei candidati alla selezione di mobilità pur nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del Regolamento di reclutamento del personale del Comune di Alghero, dando eguale importanza ai titoli di servizio e ai titoli vari e curriculum;

Visti:

- ☐ l'allegato Avviso di mobilità volontaria per la selezione in argomento;
- ☐ il modello di domanda di ammissione alla procedura di mobilità (*Allegato A*);
- ☐ il modello della dichiarazione dei titoli di studio e di servizio (*Allegato A1*);
- ☐ *informativa sulla privacy (Allegato B)*;

che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto pertanto:

- di dover procedere all'espletamento di una procedura selettiva di mobilità, per titoli e colloquio professionale, per il reclutamento di n. 1 Dirigente di Area Amministrativa, a tempo pieno ed indeterminato;
- di dover acquisire, al momento di presentazione della domanda, il nulla osta alla mobilità esterna da parte dell'ente di appartenenza contenente dichiarazione attestante il fatto di essere Pubblica Amministrazione soggetta a regime di limitazione delle assunzioni, ai sensi della normativa vigente;
- di procedere all'approvazione del relativo Avviso pubblico, del modello di domanda di ammissione e del modello di dichiarazione dei titoli e dell'informativa sulla privacy;

Visto il D.Lgs. n.267/2000;

Visto il D.lgs. 165/2001;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss. del T.U.EE.LL.- D.Lgs. n. 267/2000 e, più specificamente, in virtù del provvedimento sindacale n. 19 del 31.05.2016 che ha assegnato al sottoscritto le funzioni afferenti la responsabilità dirigenziale del Servizio Organizzazione e Coordinamento, Area Coordinamento e indirizzo;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G. C. n. 187 del 17.06.2016 e modificato con deliberazione G.C. n. 381 del 20.12.2017, deliberazione G.C. n.14 del 22.01.2018 e deliberazione G.C. n. 131 del 10.04.2019;

Visto il Regolamento per il reclutamento del personale del Comune di Alghero approvato con deliberazione G.C n. 361 del 15/12/2016 e aggiornato con deliberazione G.C. n. 362 del 19.10.2018;

Visto il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali;

DETERMINA

- di considerare la narrativa di cui in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di indire la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001, per la copertura a tempo indeterminato e con orario di servizio a tempo pieno di n. 1 posto di Dirigente di Area Amministrativa nelle more della conclusione della procedura di cui all'art. 34 bis del D. Lgs 165/2001, attivata con Pec con nota prot. n. 50418 del 7 giugno 2019;
- di approvare:
 - l'allegato Avviso di mobilità volontaria per la selezione di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Dirigente di Area Amministrativa a tempo indeterminato e con orario di servizio a tempo pieno;
 - il modello di domanda di ammissione alla procedura di mobilità (*Allegato A*);
 - il modello della dichiarazione dei titoli di studio e di servizio (*Allegato A1*);
 - informativa sulla privacy (*Allegato B*);
- di pubblicare l'allegato bando per almeno 30 giorni sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Servizi al cittadino – Bandi Avvisi e Graduatorie";
- di pubblicare l'allegato Avviso per almeno i 30 giorni che precedono la scadenza per la presentazione delle domande sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Servizi al cittadino – Bandi Avvisi e Graduatorie";
- di pubblicare l'allegato bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° Serie Speciale "Concorsi" ;
- di disporre , altresì, la diffusione del suddetto Avviso mediante la pubblicazione su siti specializzati e quotidiani on-line;
- di assolvere, altresì, gli adempimenti in materia di Trasparenza di cui all'art. 19 del D.L. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.;
- di dare atto che la spesa derivante dall'assunzione della figura in oggetto è prevista nell'Allegato al Personale, allegato parte integrante del Bilancio Finanziario 2019/2021 – annualità 2019 in corso di approvazione;
- di dare atto che il presente provvedimento non necessita della preventiva acquisizione del parere di regolarità contabile in quanto improduttivo di effetti di spesa.

Il Dirigente

CANESSA LUCA / ArubaPEC S.p.A.

(Documento informatico firmato digitalmente)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://albo.comune.alghero.ss.it/web/trasparenza/albo-pretorio>

Successivamente l'accesso agli atti viene dai singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al [Regolamento per l'Accesso Documentale, Civico e Generalizzato agli Atti Amministrativi](#)