



CITTÀ DI ALGHERO
Provincia di Sassari

SETTORE COORDINAMENTO E INDIRIZZO
Servizio Organizzazione e Coordinamento

Allegato A

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS N. 165/2001, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE DI AREA AMMINISTRATIVA.

Spett.le
Comune di ALGHERO
PIAZZA PORTA TERRA, 9
07041 ALGHERO
protocollo@pec.comune.alghero.ss.it

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Provincia _____ il _____ residente a _____
Via _____ Cap _____ tel. n. _____
cell. _____ indirizzo e-mail _____ codice
fiscale _____ pec _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura per la copertura mediante mobilità volontaria esterna ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura di n. **1 posto di Dirigente DI Area Amministrativa.**

A tale fine, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR,

DICHIARA

- a) di essere dipendente, con la qualifica di dirigente, con rapporto a tempo pieno ed indeterminato presso una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs 165/2001, sottoposta a vincoli in materia di assunzioni di personale a tempo indeterminato _____,
Servizio _____, Settore _____, Area _____;
- b) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito il _____ presso _____ con la votazione _____;
- c) di possedere l'esperienza professionale di almeno un anno di servizio presso _____;
- d) di non aver riportato condanne e/o sanzioni a conclusione di procedure di responsabilità penale, patrimoniale, dirigenziale e disciplinare né di avere procedimenti in corso della stessa natura. In caso

contrario, fornire precisa informazione in merito al fine di verificare la compatibilità con lo status di pubblico dipendente;

- e) di non essere interessato da situazioni di inconferibilità di incarichi dirigenziali di cui all'art. 3 del D.Lgs. 39/2013;
- f) di essere in possesso del nulla osta alla mobilità esterna da parte dell'ente di appartenenza contenente dichiarazione attestante il fatto di essere Pubblica Amministrazione soggetta a regime di limitazione delle assunzioni, ai sensi della normativa vigente;
- g) di essere in possesso dell'idoneità al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego, con assenza di condizioni psicofisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti d'istituto;
(qualora si ricada nelle fattispecie di cui all'art.20 L.104/1992, allegare apposita certificazione medica e specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap)
- h) di voler ricevere le comunicazioni al seguente indirizzo pec _____ impegnandosi a comunicare qualsiasi variazione, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
- i) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di selezione per mobilità per n. 1 posto di Dirigente di Area Amministrativa a tempo pieno ed indeterminato;

Allega:

- 1) dettagliato curriculum vitae (modello europeo);
- 2) elenco dichiarazione dei titoli di studio e di servizio (Allegato A/1);
- 3) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 4) nulla osta alla mobilità esterna da parte dell'ente di appartenenza contenente dichiarazione attestante il fatto di essere Pubblica Amministrazione soggetta a regime di limitazione delle assunzioni, ai sensi della normativa vigente;

Luogo e data

(firma)