

## IL SEGRETARIO GENERALE

In esecuzione della Deliberazione dell'Assemblea della RETE METROPOLITANA n°1 del 23.01.2017

### RENDE NOTO

che questa Amministrazione intende procedere alla formazione di un elenco di personale fra i dipendenti dei Comuni facenti parte della RETE per l'instaurazione di rapporti di lavoro, secondo le tipologie contrattuali disciplinate dall' art.14 del CCNL Regioni-Autonomie locali del 22.1.2004 e/o ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L. 311/2004.

Il personale individuato sarà quello necessario per l'avviamento delle attività proprie e per lo svolgimento delle funzioni e/o servizi che la RETE dovrà gestire in forma associata a seguito di trasferimento da parte dei Comuni aderenti. Le figure necessarie dovranno essere inquadrati nelle categorie D e C e, in prima applicazione, dovranno svolgere la propria attività, al di fuori del normale orario di lavoro presso l'Ente di appartenenza e per un monte ore specificato come segue:

#### Area Finanziaria - Personale

n° 1 cat. D per max n° 12 ore settimanali

n° 1 cat. C per max n° 6 ore settimanali

#### Area Amministrativa - CED

n° 1 cat. D per max n° 12 ore settimanali

n° 1 cat. C per max n° 6 ore settimanali

#### Area Tecnica – Programmazione

n° 1 cat. D per max n° 12 ore settimanali

n° 1 cat. C per max n° 6 ore settimanali

Potranno fare richiesta tutti i dipendenti a tempo indeterminato dei Comuni facenti parte della RETE inquadrati nelle categorie C e D come da declaratoria del C.C.N.L. Del 31/03/1999 con profilo professionale adeguato.

Le domande, redatte in carta semplice utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente avviso, regolarmente sottoscritte devono essere accompagnate obbligatoriamente da un curriculum professionale e dovranno pervenire direttamente o a mezzo raccomandata A.R. di cui farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante, al seguente indirizzo Comune di Sassari Segretario generale Piazza del Comune n.1 – 07100 Sassari o tramite pec all'indirizzo: protocollo@pec.comune.sassari.it perentoriamente, a pena di esclusione, entro le ore **12,00 del 3 marzo 2017** ;

I Dipendenti interessati dovranno, inoltre, allegare alla domanda apposita autorizzazione, dell'Ente di appartenenza, all'instaurazione del rapporto di lavoro con la RETE e specificare la disponibilità a svolgere le mansioni richieste presso la sede della RETE e/o presso la sede ordinaria del Comune di appartenenza le cui modalità verranno concordate con il dipendente e definite con apposita convenzione da stipularsi fra il Comune di appartenenza e la RETE;

Scaduto il termine di pubblicazione, il Segretario della RETE, procederà, anche con l'eventuale ausilio di una commissione, ad esaminare le istanze pervenute e a definire un elenco, suddiviso per categoria professionale, di coloro che sono considerati idonei.

Tale elenco non costituisce graduatoria e il reclutamento verrà effettuato in base alla valutazione del curriculum e le capacità professionali-attitudinali degli aspiranti da accertare, qualora ritenuto necessario, anche in base ad apposito colloquio.

Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative.

Per ogni Informazione potrà essere contattato l'Ufficio del Segretario della RETE dott. Salvatore Bissiri presso la sede Comune di Sassari Palazzo Ducale tel. 079 27 98 91

**Alla RETE METROPOLITANA del NORD SARDEGNA**

Ufficio di Segreteria  
**Piazza del Comune**  
**SASSARI**

Oggetto: domanda per l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la **RETE METROPOLITANA del NORD SARDEGNA** secondo le tipologie contrattuali disciplinate dall' art. 14 del CCNL Regioni-Autonomie locali del 22.1.2004 e/o ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L. 311/2004.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nat\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ Prov. di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Prov.di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ chiede di  
partecipazione all'avviso pubblico per la formazione di un elenco di personale, finalizzato  
all'instaurazione di rapporti di lavoro come in oggetto

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, dichiara:

- 1) di essere dipendente a tempo indeterminato presso il Comune di \_\_\_\_\_  
Categoria \_\_ del C.C.N.L. 31/03/1999 – posizione economica \_\_\_\_\_ profilo  
professionale \_\_\_\_\_ ;
- 2) di essere in possesso del titolo di studio di \_\_\_\_\_ conseguito il  
\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ con votazione  
finale di \_\_\_\_\_ ;
- 3) Di avere acquisito, la manifestazione di volontà dell'ente di appartenenza contenente l'impegno
- 4) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso  
pubblico in oggetto ;
- 5) di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni  
disciplinari, né di avere procedimenti disciplinari in corso;

**Allega:**

- curriculum formativo – professionale dettagliato.
- Autorizzazione dell'Ente di appartenenza allo svolgimento della prestazione lavorativa richiesta  
presso la RETE METROPOLITANA DEL NORD SARDEGNA
- fotocopia di documento di identità valido

**Recapito** a cui trasmettere tutte le comunicazioni relative alla presente procedura :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(tel: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ - fax \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ mail: \_\_\_\_\_)  
Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
firma