



CITTÀ DI ALGHERO

Provincia di Sassari

UFFICIO AFFARI LEGALI

Avviso pubblico per la formazione di un Albo/Elenco di Professionisti e Studi Associati Professionali per l'eventuale affidamento di incarichi professionali esterni per la rappresentanza e difesa del Comune di Alghero

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 05.10.2012;

In esecuzione della propria determinazione n. 1121 del 19.11.2012;

Rende noto che il Comune di Alghero, con sede in Alghero nella Via Sant'Anna n. 38 – 07041 Alghero (SS) – telefono 079 9978873 – fax 079 9978873 – mail

protocollo@pec.comune.alghero.ss.it,

intende istituire un Albo/Elenco di professionisti - formato a seconda della materia civilistica, amministrativa, penale, lavoristica, tributaria fiscale ed altre - cui fare riferimento per conferire incarichi esterni di rappresentanza in giudizio.

TENUTA, AGGIORNAMENTO E ARTICOLAZIONE DELL'ALBO/ELENCO

La tenuta ed aggiornamento di detto Albo/Elenco è di competenza dell'Ufficio Affari Legali.

L'Albo/Elenco in parola sarà suddiviso in sezioni in base alla materia e, segnatamente, nelle seguenti articolazioni:

- Civile;
- Amministrativo;
- Lavoro;
- Tributario/ fiscale;
- Penale;

ISCRIZIONE

L'ordine di iscrizione nel citato Albo/Elenco sarà determinato secondo l'arrivo delle domande, in relazione a ciascuna singola sezione in cui lo stesso Elenco si articolerà per materia, come sopra precisato.

L'iscrizione avviene su domanda del Professionista interessato, da presentarsi secondo le modalità di seguito descritte:

- 1) la domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato, comprensiva peraltro della autocertificazione in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del Disciplinare sulla formazione e tenuta dell'Albo/ Elenco e della dichiarazione esplicita di accettazione delle condizioni economiche e normative e clausole del Disciplinare. Alla medesima domanda, deve essere allegata la seguente documentazione:
 - a) *curriculum vitae* con l'indicazione degli incarichi assolti e delle attività svolte, delle specializzazioni ed eventuali pubblicazioni. Il professionista dovrà anche avere cura di specificare se in possesso dell'abilitazione al patrocinio nanti le Magistrature Superiori (Suprema Corte di Cassazione e Consiglio di Stato);
 - b) copia di documento di identità in corso di validità;
 - c) copia fotostatica del medesimo Disciplinare siglato in ciascuna pagina per accettazione.

La domanda di iscrizione, unitamente alla documentazione richiesta, deve essere sottoscritta dal professionista interessato e deve essere resa secondo le modalità e le prescrizioni di cui al D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

L'iscrizione, o il diniego di iscrizione, nell'Elenco di cui trattasi è disposta dal competente Dirigente, previa verifica delle istanze pervenute anche in termini di completezza della documentazione prodotta.

L'Elenco/Albo resterà in vigore per un anno dalla sua approvazione.

La mancata accettazione espressa delle condizioni economiche e normative e delle clausole del Disciplinare comporterà l'esclusione della domanda.

Le domande potranno essere presentate dal giorno stesso della pubblicazione del presente avviso sul sito internet del Comune di Alghero (www.comune.alghero.ss.it) e sino alle ore 12.00 del 28.12.2012 , esclusivamente a mezzo posta elettronica inviando la documentazione sopra elencata in formato *pdf* al seguente indirizzo protocollo@pec.comune.alghero.ss.it,

Le domande pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione.

In caso di mancata accettazione della domanda sarà data comunicazione personale ed individuale al Professionista interessato, secondo le modalità di legge.

I Professionisti di cui sia stata disposta l'iscrizione nell'Elenco ne apprenderanno formale conoscenza mediante la pubblicazione dell'Elenco medesimo nel sito comunale. Detta pubblicazione ha efficacia di notifica a tutti gli effetti.



Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., si informano i candidati che i dati personali loro pertinenti saranno utilizzati da questa Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura e per lo svolgimento dell'incarico professionale che dovesse essere conferito. I dati personali saranno conservati presso la sede Comunale – Ufficio Affari Legali.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Michela Cadau.
Per informazioni: 079 9978 873. Mail: m.cadau@comune.alghero.ss.it

Il Dirigente del Settore I°
Servizio Affari Legali
Dott. Antonino Puledda



Alghero 27 novembre 2012