



CITTÀ DI ALGHERO

Provincia di Sassari

AREA COORDINAMENTO E INDIRIZZO

Servizio Personale

DETERMINAZIONE

N. 2879 del 19/09/2017

N. Sett. 454 /DSEG del 19/09/2017

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO – AVVOCATO – (CATEGORIA D3) AVV. CUBEDDU VALERIA PAOLA – DEFINIZIONE PROCEDURA - DECORRENZA SERVIZIO: 20.09.2017.

IL DIRIGENTE

Richiamata la delibera G.C. n.362 del 15.12.2016 avente ad oggetto *“Programmazione Fabbisogno di Personale e Piano delle Assunzioni 2017-2019”*;

Vista la deliberazione di G.C. n. 33 del 03.02.2017 di istituzione del Servizio Autonomo “Avvocatura Civica”;

Vista la determinazione n. 2516 del 08.08.2017 del Servizio Organizzazione e Coordinamento, adottata in ottemperanza ai provvedimenti giuntali sopra richiamati, con la quale sono stati approvati gli atti e la graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità con il profilo professionale di Funzionario Amministrativo – Avvocato inquadrato nella categoria D3;

Ritenuto opportuno, in esecuzione della citata deliberazione di approvazione della programmazione

del fabbisogno di personale, procedere all'assunzione del vincitore risultante dalla citata graduatoria;

Considerato che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 326 del 14 novembre 2016 si è provveduto all'adempimento previsto dall'art. 33 del D. Lgs. 165/2001, rilevando l'inesistenza di eccedenze di personale o situazioni di soprannumero;
- la dotazione organica di questo Comune è stata rideterminata con deliberazione di Giunta Comunale n.362 del 15 dicembre 2016;
- in data 06.02.2017, in conferenza dei dirigenti, è stato adottato il Piano triennale delle Azioni Positive 2017-2020, sottoscritto definitivamente in data 16.02.2017 e vista la delibera di Giunta Comunale n. 197 del 27 giugno 2017;
- con nota prot. n. 2919 del 16 gennaio 2017 è stata attivata la procedura di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 conclusa con esito negativo e che pertanto risulta soddisfatto l'adempimento previsto da tale disposizione normativa;
- la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, approvata con determinazione dirigenziale n. 1278 del 19 aprile 2017 ha dato esito negativo;
- con deliberazione di giunta Comunale n.54 del 02 marzo 2017 è stato approvato il Piano della Performance per l'anno 2017;
- è stata data informazione alle OO.SS. riguardo alla programmazione di fabbisogno del personale approvata con gli atti sopra citati;

Dato atto che:

- con la presente assunzione viene rispettato il limite previsto dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della legge 27.12.2006 n 296, il quale prevede che gli Enti soggetti al patto di stabilità interno assicurino la riduzione della spesa del personale;
- con la presente assunzione sono rispettati i limiti al turn over così come previsti dalla vigente normativa;
- il Comune di Alghero non versa in situazioni di deficitarietà strutturale;
- il Comune di Alghero ha rispettato il saldo di finanza pubblica di cui all'art.1, comma 710, della L.208/2015 per l'esercizio 2016;
- l'indicatore dei pagamenti dell'anno 2016 del Comune di Alghero elaborato sulla base dello schema di cui all'art. 9 del DPCM 22 settembre 2014 e pubblicato sul sito dell'ente evidenzia il rispetto di quanto disposto dall'art. 33 del decreto legislativo n.33/2013 così come modificato dal D.lgs. 97/2016;
- il Comune di Alghero ha adempiuto agli obblighi di certificazione dei crediti (art.9, comma 3-bis, D.L. 185/2008);
- il Comune di Alghero ha adempiuto agli obblighi di trasmissione delle informazioni di cui al comma 4, comma 4 del Decreto MEF n.41337/2017;

Ritenuto pertanto che sussistano le condizioni di fatto e di diritto per dar corso all'assunzione a tempo pieno e indeterminato della vincitrice risultante dalla graduatoria finale e precisamente l'Avv. Cubeddu Valeria Paola, nata a Sassari il 05.07.1985;

Dato atto che la Giunta Comunale, con deliberazione n.361 del 15.12.2016 *"Nuovo Regolamento di reclutamento del personale del Comune di Alghero. Approvazione."*, ha stabilito i criteri di selezione ed ha fissato i principi ai quali far riferimento per l'attivazione dell'istituto in argomento;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss. del T.U.EE.LL.- D.Lgs. n. 267/2000 e, più specificamente, in virtù del provvedimento sindacale n. 19 del 31.05.2016 che ha assegnato al sottoscritto le funzioni afferenti la responsabilità dirigenziale del Servizio Organizzazione e Coordinamento, Area Coordinamento e indirizzo;

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale:

- n.17 del 10 Febbraio 2017 il Comune di Alghero ha approvato il bilancio di previsione finanziario e il documento unico di programmazione 2017/2019;
- n.45 del 11 Settembre 2017 il Comune di Alghero ha approvato il Rendiconto di Gestione relativo all'esercizio finanziario 2016;
- n.46 del 11 Settembre 2017 il Comune di Alghero attesta il permanere degli equilibri del bilancio di previsione finanziario 2017/2019, esercizio 2017, di cui all'articolo 193 del d.lgs. n.267/2000 e approva la variazione di assestamento generale del bilancio di previsione finanziario 2017/2019 ai sensi dell'articolo 175, comma 8, del d.lgs. n.267/2000;
- n.47 del 11 Settembre 2017 il Comune di Alghero ha approvato e il Documento Unico di Programmazione 2018/2020 e lo Stato di Attuazione dei Programmi 2017, art. 170 del Dlgs. 267/2000;

Visto il punto 5) dell'Allegato 4/2 D.Lgs. 118/2011 "Impegni di spesa e regole di copertura finanziaria della spesa";

Attestata la regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, della presente determinazione ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL);

Verificato che i pagamenti conseguenti, al presente atto, sono in linea non solo con le previsioni di bilancio e del piano esecutivo di gestione, ma anche con le regole ed i vincoli di finanza pubblica;

Visto lo schema di contratto individuale quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ritenuto di doverlo approvare;

Accertata la copertura finanziaria, per le finalità in oggetto, allocata nel centro di costo 75 del Bilancio di Previsione per l'anno 2017 ed è ricompresa nella spesa dell'Allegato al Personale 2017-2019;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto il D.lgs. n. 118/2011;

Visto il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta Comunale n. 187 del 17.06.2016;

Visto il Regolamento per il reclutamento del personale del Comune di Alghero approvato con delibera G.C. n. 361 del 15.12.2016;

Visto il C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Regioni e Autonomie Locali;

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa e totalmente richiamato nel presente atto:

1. di dare atto che la procedura concorsuale, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità con il profilo professionale di Funzionario Amministrativo – Avvocato (categoria D3), programmata con il provvedimento di Giunta Comunale n. 362 del 15.12.2016 e per la cui esecuzione si fa espresso rinvio all'atto gestionale n.2516 del 08.08.2017 – Servizio Organizzazione e Coordinamento è da intendersi perfezionata e che l'effettiva assunzione dell'Avv.

Cubeddu Valeria Paola, decorrerà dal 20.09.2017;

2.di procedere pertanto, in esecuzione del provvedimento giuntale citato, a decorrere dal 20.09.2017, all'immissione in ruolo dell'Avv. Cubeddu Valeria Paola di Cat. D3;

3.di aver accertato inoltre, la sussistenza dei requisiti soggettivi ed oggettivi per il perfezionamento della succitata procedura concorsuale di cui trattasi;

4.di dare atto che la copertura finanziaria, per le finalità in oggetto, allocata nel centro di costo 75 del Bilancio di Previsione per l'anno 2017 ed è ricompresa nella spesa dell'Allegato al Personale 2017-2019;

5. di dare atto che gli impegni di spesa verranno assunti in sede di contabilizzazione degli stipendi;

6. di approvare lo schema di contratto che fa parte integrante e sostanziale al presente atto.

Il Dirigente

CANESSA LUCA / ArubaPEC S.p.A.

(Documento informatico firmato
digitalmente)