



COMUNE DI ALGHERO
SETTORE V - QUALITA' DELLA VITA

AVVISO PUBBLICO PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI REVISORE CONTABILE INDIPENDENTE PER LA VERIFICA E CERTIFICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE NELL'AMBITO DEL PROGETTO S.P.R.A.R. (SISTEMA DI PROTEZIONE PER,RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI) DI CUI AI D.M. 07.08.2015 E D.M. 30.05.2016 A VALERE SUL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE E I SERVIZI DELL'ASILO - CAPOFILIA COMUNE DI ALGHERO.

BANDO SPRAR 2016-2017 - MINISTERO DELL'INTERNO DECRETO DEL 7 AGOSTO 2015 - SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI

PREMESSO

- **che** il Comune di Alghero con Delibera di Giunta n. 8 del 18.01.2016 ha aderito al circuito di SPRAR – SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI - 2016-2017 AVVISO MINISTERO DELL'INTERNO - FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE E I SERVIZI DELL'ASILO [FNPSA];
- **che** con la medesima Delibera di Giunta n. 8 del 18.01.2016 il Dott. Giovanni Salvatore Mulas in qualità di Dirigente del Settore V, è stato nominato responsabile di tutti gli atti amministrativi e finanziari relativi al progetto;
- **che** con Determinazione n. 28 del 19.01.2016 è stato approvato l' *AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO ATTUATORE DEL TERZO SETTORE PER LA COPROGETTAZIONE E LA GESTIONE DI AZIONI DI SISTEMA PER L'ACCOGLIENZA, LA TUTELA E L'INTEGRAZIONE A FAVORE DI RICHIEDENTI E TITOLARI DI PROTEZIONE* con scadenza il giorno 8 febbraio 2016;
- **che** l'avviso succitato è stato pubblicato dal 20.01.2016 all' 08.02.2016;
- **che** in data 9 febbraio 2016 si è riunita presso la sede comunale una Commissione di valutazione, nominata come da Determinazione Dirigenziale n. 170 del 08.02.2016 per il procedimento di cui alla Det. n. 28 del 19.01.2016 succitata;
- **che** il Comune di Alghero con Determinazione Dirigenziale n. 173 del 09.02.2016 ha selezionato la proposta progettuale presentata dall'Associazione G.U.S. Italia e stabilito di affidare in convenzione al G.U.S. l'attuazione di tutti i servizi previsti dal progetto come da *Linee Guida* allegate al Decreto Ministeriale del 07.08.2015 Programma SPRAR a valere sul FNPSA;
- **che** il Comune di Alghero ha presentato la candidatura al Sistema SPRAR – 2016-2017 in qualità di capofila per l'attivazione dei servizi di accoglienza del “Sistema di Protezione dei Richiedenti Asilo e Rifugiati” ammessa a finanziamento ai sensi del decreto ministeriale del 30 maggio 2016 per la Ripartizione delle risorse del Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo e ha dato avvio alle attività progettuali a far data dal 14.07.2016;
- **che** con il citato progetto viene assicurata l'accoglienza a n. 20 rifugiati e richiedenti protezione internazionale;
- **che** con Determinazione Dirigenziale N. 1576 del 02.08.2016 si è proceduto alla rimodulazione interna del preventivo economico e della tempistica delle attività del progetto, in collaborazione con l'ente attuatore, GUS Italia, e si è proceduto ad accertare e impegnare la somma complessiva di € 479.570,63 per le annualità 2016 e 2017 [Esercizio 2016 € 177.250,63 – Esercizio 2017 € 302.320,00];
- **che** con l'art. 21 del D.M. 07.08.2015 prevede che l'Ente Locale si avvalga della figura di un Revisore Indipendente che assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi relativi alle voci di rendicontazione, alla loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, all'esattezza e all'ammissibilità delle spese in relazione a quanto indicato dal *Manuale Unico di rendicontazione SPRAR*;
- **che** con Nota tecnico-operativa N. 1/2017 il Servizio Centrale del Sistema di Protezione per richiedenti asilo e rifugiati – Ministero dell'Interno ha indicato le modalità di affidamento dell'incarico e i compiti del Revisore contabile, così come previsto dall'art.21 del DM del 7 Agosto 2015 per i progetti SPRAR a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo;
- **che** l'incarico può essere affidato a Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, Società di Servizi o di Revisione Contabile o a Dirigenti della Pubblica Amministrazione con specifiche competenze in materia contabile e finanziaria, che non si trovino in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi;
- **che** la Nota tecnico-operativa N. 1/2017 del Servizio Centrale dello SPRAR – Ministero dell'Interno succitata, e l'art.21 del DM del 7 Agosto 2015 per i progetti SPRAR a valere sul FNPSA, indicano le modalità di rendicontazione delle spese e i costi relativi alla figura del Revisore che dovranno essere ricompresi nelle seguenti fasce:
 - progetti finanziati da 0 fino a 250.000,00 euro: un massimo di spesa pari a €3.000,00;
 - progetti finanziati da 250.000,00 fino a 500.000,00 euro: un massimo di spesa pari a €5.000,00;

- **che** il compenso spettante al Revisore è coperto dal finanziamento ministeriale suddetto accertato ed impegnato con Determinazione Dirigenziale N. 1576 del 02.08.2016.;
- **che** l'Amministrazione Comunale intende procedere alla formazione di una graduatoria, mediante selezione comparativa per curricula e colloquio, da cui attingere per conferimento del predetto incarico.

IL DIRIGENTE RENDE NOTO

che è indetta una selezione comparativa per soli titoli per il conferimento dell'incarico di Revisore Contabile Indipendente per la certificazione della documentazione contabile e amministrativa relativa al progetto S.P.R.A.R. (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati), di cui ai D.M. 07.08.2015 e D.M. 30.05.2016 a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo, relativo alle annualità di progetto 2016-2017.

Art. 1 - OGGETTO

Il Revisore che assumerà l'incarico di Revisore dovrà effettuare la verifica contabile di tutti i documenti giustificativi di spesa in originale relativi a tutte le voci di rendicontazione attenendosi a quanto previsto dalla normativa comunitaria e nazionale, dalle linee guida e dalle disposizioni operative definite dal Ministero dell'Interno, anche per tramite del Servizio Centrale, del Manuale unico di rendicontazione dello S.P.R.A.R. e dalle specifiche indicazioni contenute nelle convenzioni di sovvenzione e/o contratti di affidamento delle attività progettuali all'Ente attuatore.

Art. 2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'incarico può essere affidato a:

- professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o Revisori dei Conti degli Enti Locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'Interno);
- Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione;
- Dirigenti della Pubblica Amministrazione con specifiche competenze in materia contabile e finanziaria, che non si trovino in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi.

Per essere ammesso a selezione il candidato alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, oltre ai requisiti sopraindicati, deve essere in possesso dei seguenti **requisiti di ordine generale**:

1. possedere la cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea o status di cittadino avente i requisiti di cui all'art. 7 della legge n. 97 del 3.08.2013. Tali cittadini Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
2. godere dei diritti civili e politici. (Per i cittadini non appartenenti alla Repubblica Italiana la dichiarazione relativa al presente requisito è sostituita dalle corrispondenti dichiarazioni in relazione allo Stato di appartenenza);
3. non aver riportato condanne penali che comportano l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la collaborazione con le Pubbliche Amministrazioni;

4. non essere titolari, amministratori o dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento in Società, Enti o istituti che hanno rapporti con l'Amministrazione Comunale di Alghero, nascenti da appalti di opere, servizi o forniture;
5. non essere consulente legale, amministrativo o tecnico dei soggetti di cui al precedente punto;
6. non essersi resi responsabili di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti dal Comune di Alghero;
7. essere in possesso del requisito della specializzazione comprovata dal titolo di studio e/o titoli abilitanti inerenti l'oggetto dell'incarico;
8. avere conoscenza dei sistemi informatici di base;
9. aver maturato esperienza in attività inerenti l'incarico;

L'assenza di uno dei requisiti comporterà il non esame di altri elementi e la conseguente esclusione dalla graduatoria.

Art. 3 – MODALITA' E DURATA DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'avvio dell'attività è previsto presumibilmente per il mese di marzo 2017. L'attività sarà attuata in due tranches, relative alla verifica amministrativo-contabile di tutti i documenti giustificativi relativi alle voci di rendicontazione per il 2016 e il 2017, alla loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, all'esattezza e all'ammissibilità delle spese in relazione a quanto indicato dal *Manuale Unico di rendicontazione SPRAR*, per concludersi, a seguito dell'espletamento delle attività della seconda annualità di progetto, presumibilmente il 30/03/2018 e comunque sino alla conclusione delle attività di rendicontazione dei fondi in conformità alle direttive ministeriali che saranno emanate in tema di ammissibilità della spesa.

Art. 4 – COMPENSO

Il compenso lordo onnicomprensivo è determinato in € 5.500,00 per le due annualità di progetto incluso ogni onere previsto dalle vigenti norme di legge nonché di qualsiasi spesa sostenuta dal Revisore.

Art. 5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla procedura in oggetto, redatte in carta semplice sull'apposito modulo, devono essere trasmesse secondo le seguenti modalità:

- presentate in busta chiusa contenente la documentazione richiesta all'ufficio protocollo del Comune di Alghero;
- inviate a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.alghero.ss.it.

I soggetti interessati alla partecipazione alla presente procedura, dovranno far pervenire a pena di esclusione il plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura o mail PEC contenente gli allegati.

Per entrambe le modalità di trasmissione dovrà essere indicato come destinatario il **“Comune di Alghero – Settore V – Qualità della Vita, Via Sant'Anna 38 – 07041 Alghero (SS)”** e dovrà essere scritto, oltre all'indicazione del mittente, **recapito telefonico, la dicitura “Candidatura per conferimento incarico di Revisore Contabile Indipendente – Progetto SPRAR”**. Il plico, o la mail a mezzo PEC, comprensivi della domanda di partecipazione e del curriculum vitae dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 6 marzo 2017**. Il plico in formato cartaceo, debitamente chiuso e sigillato, contenente la documentazione richiesta può essere trasmesso a mezzo raccomandata postale o mediante agenzia di recapito autorizzata, **si precisa che non farà fede il timbro postale**. È altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano.

Art. 6 – CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

La procedura comparativa per l'individuazione di un Revisore a cui affidare l'incarico sarà effettuata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base di una valutazione per soli titoli e curriculum, secondo i seguenti criteri:

TOTALE PUNTEGGIO - MASSIMO 65 PUNTI

A - TITOLI SPECIALISTICI - da 0 punti a massimo 15 punti

I titoli professionali devono essere inerenti all'attività oggetto dell'incarico. Sono valutabili i master e i titoli di specializzazione conseguiti presso enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti. Saranno attribuiti **punti 5 per ogni titolo posseduto fino ad un massimo di 15 punti.**

B - ESPERIENZE - massimo 50 PUNTI

DESCRIZIONE		PUNTI
B1 - Esperienza presso pubbliche amministrazioni con l'incarico di Revisore dei Conti Max 15 punti	Da 1 a 6 mesi	2,5
	Da 7 a 12 mesi	5
	Da 13 a 24 mesi	10
	Da 25 a più mesi	15
B2 - Esperienza in attività di revisione contabile e/o verifica contabile e/o rendicontazione economica nell'ambito di progetti cofinanziati da Fondi Europei, Ministeriali o Regionali. Max 15 punti	Da 1 a 6 mesi	2,5
	Da 7 a 12 mesi	5
	Da 13 a 24 mesi	10
	Da 25 a più mesi	15
B3 - Esperienza in attività di revisione contabile e/o verifica contabile e/o rendicontazione economica nell'ambito di progetti SPRAR o di progetti di accoglienza destinati ai richiedenti/titolari di protezione internazionale. Max 20 punti	Da 1 a 6 mesi	5
	Da 7 a 12 mesi	10
	Da 13 a 24 mesi	15
	Da 25 a più mesi	20

Al termine della valutazione per titoli e curriculum, operata da una apposita commissione all'uopo nominata, sarà redatta una graduatoria indicante i risultati costituiti dalla somma dei punteggi ottenuti dai candidati. A parità di punteggio sarà collocato prima il concorrente più giovane. La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet del Comune di Alghero <http://www.comune.alghero.ss.it/it/index.html> e costituirà notifica per i candidati, che potranno presentare le proprie osservazioni entro e non oltre 3 giorni dalla data di pubblicazione. Non saranno accolte osservazioni presentate successivamente. La graduatoria avrà validità per tutta la durata del progetto, l'Amministrazione si riserva di utilizzarla in caso di decadenza o rinuncia dall'incarico e per eventuali proroghe ministeriali per successive annualità.

Art. 7 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il conferimento dell'incarico avverrà con atto del Responsabile del Settore V – Qualità della Vita. Si procederà al conferimento dell'incarico anche in caso di un solo candidato. Pubblicata la graduatoria definitiva si procederà alla comunicazione all'avente diritto primo collocato in graduatoria. In caso di rinuncia dell'avente diritto si procederà allo scorrimento. L'atto di

incarico sarà pubblicato sul sito ufficiale del Comune di Alghero e pubblicizzato nel rispetto delle vigenti norme sulla trasparenza. L'incarico sarà formalizzato con la stipula di apposito contratto, redatto in conformità alle direttive ministeriali in tema di ammissibilità della spesa che regolerà dettagliatamente termini e condizioni derivanti dai reciproci obblighi contrattuali. L'incarico sarà svolto senza alcun legame di dipendenza nei confronti del Comune, configurandosi come prestazione di lavoro, da svolgersi in piena autonomia organizzativa, senza subordinazione gerarchica e senza determinare costituzione di alcun rapporto dipendente; tuttavia l'incaricato s'impegna a garantire la propria presenza presso il Comune di Alghero, a discrezione dell'Ente, come necessario per il corretto espletamento dell'incarico e necessario coordinamento con il committente. Si chiarisce che il conferimento dell'incarico non farà maturare diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'amministrazione comunale.

L'incarico decorrerà dalla stipula del contratto e si concluderà con la chiusura delle attività di rendicontazione del progetto, in conformità alle modalità e ai tempi previsti dal *Manuale Unico di rendicontazione SPRAR*.

Art. 8 - CONTROLLI

L'amministrazione comunale può effettuare in qualsiasi fase della procedura, anche ad incarico già conferito, controlli circa il permanere dei requisiti in capo al soggetto selezionato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta la perdita del beneficio conseguente e l'eventuale decadenza dalla nomina e, se già attivato, l'immediata interruzione del rapporto di collaborazione.

ART. 11 – SETTORE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso è il Settore V- Qualità della Vita – Dirigente Dott. Giovanni Salvatore Mulas con sede in viale della resistenza, 17 – 07041 Alghero (SS).

ART. 12 – PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicato, unitamente ai suoi allegati, all'albo pretorio on line del sito del Comune di Alghero <http://www.comune.alghero.ss.it/it/index.html>, nella sezione "Servizi al cittadino" sottosezione "Bandi, Avvisi e graduatorie". L'Avviso sarà inoltre trasmesso all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Sassari.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti esclusivamente a mezzo email all'indirizzo gs.mulas@comune.alghero.ss.it a decorrere dal giorno 24 febbraio 2017 ed entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 2 marzo 2016. Le risposte ai quesiti saranno fornite a mezzo mail agli interessati e pubblicate sul sito del Comune di Alghero.

ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento.

**f.to Il Dirigente del V Settore – Qualità della Vita
Responsabile del Procedimento
(Dott. Giovanni Salvatore Mulas)**