



## COMUNE DI ALGHERO

Settore V - Qualità della Vita  
Servizio Servizi Sociali e alla Famiglia

**SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA FRA IL COMUNE DI ALGHERO E OPERATORI ECONOMICI PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA A SOSTEGNO DELLA NATALITÀ E DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE - "BONUS PANNOLINI 2019" - IN FAVORE DEI GENITORI DI MINORI NATI NEL 2019 E RESIDENTI NEL COMUNE DI ALGHERO.**

L'anno Duemiladiciannove, addì \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_,

**TRA**

Il Dott. Pietro Nurra nato ad Cossoine il 25.01.1965, Dirigente dei Servizi Sociali del Comune di Alghero (P.IVA 00249350901), che agisce in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta in esecuzione del provvedimento del sindaco n. 18 del 5.10.2017;

**E**

La/Il \_\_\_\_\_, nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, rappresentante legale dell'Azienda \_\_\_\_\_ C.F./P.I. \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ in Via/Viale \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Provincia (\_\_\_\_);

**E**

La/Il \_\_\_\_\_, nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, rappresentante legale dell'Azienda \_\_\_\_\_ C.F./P.I. \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ in Via/Viale \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Provincia (\_\_\_\_);

**All. E) "Bonus Pannolini 2019"**

**E**

La/Il \_\_\_\_\_, nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, rappresentante legale dell'Azienda  
\_\_\_\_\_ C.F./P.I. \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ in  
Via/Viale \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Provincia (\_\_\_\_);

**E**

La/Il \_\_\_\_\_, nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, rappresentante legale dell'Azienda  
\_\_\_\_\_ C.F./P.I. \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ in  
Via/Viale \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Provincia (\_\_\_\_);

**E**

La/Il \_\_\_\_\_, nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, rappresentante legale dell'Azienda  
\_\_\_\_\_ C.F./P.I. \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ in  
Via/Viale \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Provincia (\_\_\_\_);

**E**

La/Il \_\_\_\_\_, nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, rappresentante legale dell'Azienda  
\_\_\_\_\_ C.F./P.I. \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ in  
Via/Viale \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Provincia (\_\_\_\_);

**PREMESSO**

- **che** con le Deliberazione di G.C. N. 128 del 10/04/2019 è stata rinnovata l'adesione alla Proposta Progettuale a Sostegno della Natalità e della Sostenibilità Ambientale, acquisita al protocollo generale n. 13149/2018 in data 15.02.2018, presentata dalla Federfarma Sassari-Olbia/Tempio, di cui alle le Deliberazioni di G.C. N. 167 del 11/05/2018 e N. 87 del 05/03/2019, per l'attuazione della progettualità nell'annualità 2019;

### **All. E) “Bonus Pannolini 2019”**

- **che**, con la medesima Del. G.C. N. 128 del 10/04/2019, il Dott. Pietro Nurra in qualità di Dirigente del Settore V – Qualità della Vita - Servizi Sociali e alla Famiglia, è stato nominato responsabile di tutti gli atti amministrativi e finanziari relativi al progetto;
- **che** la fornitura in favore delle famiglie beneficiarie potrà essere fatta da operatori economici che, nel corso dell’annualità 2019, offriranno la loro adesione al presente protocollo d’intesa contenente le condizioni di attuazione della misura denominata brevemente “Bonus Pannolini 2019”;
- **che** il servizio competente del Comune di Alghero provvederà all’adozione degli atti necessari alla copertura finanziaria della spesa prevista sull’apposito stanziamento del Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021, esercizi 2019 e 2020, in relazione dell’esigibilità della spesa;

### **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

La premessa fa parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

#### **ART. 1**

##### **Valore delle premesse e degli allegati**

Le premesse e i documenti ivi richiamati formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

#### **ART. 2**

##### **Oggetto**

Il Comune di Alghero, nell’ambito dei suoi compiti istituzionali, ha istituito la misura denominata **“Bonus pannolini 2019”** che si concretizza in un contributo erogato dall’Ente in favore delle famiglie con neonati nel 2019 residenti ad Alghero, in relazione alla quantità di panni utilizzati, nell’arco temporale di 12 mesi dalla data di riconoscimento del beneficio, finalizzato a promuovere la natalità ed alla riduzione dei quantitativi di rifiuti indifferenziati. Il Comune di Alghero è titolare delle funzioni di programmazione, indirizzo, coordinamento, progettazione, valutazione e controllo dell’operazione.

L’attuazione della suddetta misura viene effettuata attraverso la collaborazione degli operatori economici sottoscrittori del presente protocollo che regola le modalità di attuazione della misura agevolativa comunale.

**Art. 3**

**Impegni degli operatori economici sottoscrittori - attività richieste**

Gli operatori economici sottoscrittori garantiscono:

- la dotazione commerciale di pannolini biodegradabili e compostabili, realizzati con materiali naturali ed ipoallergenici, privi di ftalati e additivi chimici, che prevengano irritazioni o allergie, traspiranti e dotati di chiusura elastica e riposizionabile, ad un costo calmierato di € 7,50 (Iva Inclusa);
- l’attuazione del progetto nel periodo 01.06.2019 / 31.12.2020 e il relativo processo di rendicontazione delle forniture erogate all’utenza beneficiaria;
- la comunicazione con il Comune di Alghero nel rispetto delle scadenze stabilite per gli adempimenti relativi alla misura;
- la collaborazione alle attività del progetto con le risorse umane individuate a progettazione (almeno un referente per ogni operatore economico) mettendole a disposizione per il raccordo con il Comune, l’avvio delle attività, il lavoro di rete, la rendicontazione con il supporto dell’Ente Locale;
- l’adesione alle condizioni di fornitura dei panni in favore dei beneficiari e delle modalità di erogazione del contributo in favore degli stessi, secondo le condizioni alternative previste dall’avviso (all.A alla determinazione) e precisamente:

**A) Accredito su conto corrente bancario o postale.** In questa ipotesi il beneficiario del Bonus dovrà anticipare il pagamento in corrispondenza di ciascuna fornitura e richiedere il rimborso delle somme anticipate, previa rendicontazione a cadenza mensile, al Comune;

**B) Delega alla riscossione** alla farmacia o altro operatore economico da indicare in sede di presentazione, con cadenza mensile, della rendicontazione comprovante la spesa sostenuta. In questa ipotesi il beneficiario del Bonus non deve anticipare il pagamento in corrispondenza di ciascuna fornitura in quanto a richiedere il rimborso delle somme sarà, previa rendicontazione a cadenza mensile, la farmacia/operatore economico indicato delegato dal richiedente.

Il genitore, in entrambi i casi, potrà recarsi a ritirare la fornitura di pannolini soltanto durante il mese di competenza. Contestualmente ad ogni erogazione di panni, gli operatori sono tenuti ad applicare il codice a barre corrispondente di ogni confezione sul buono cartaceo nominativo, apponendo data e timbro dell’esercente;

- periodiche riunioni di monitoraggio con l’ufficio preposto del Comune di Alghero.

## *All. E) “Bonus Pannolini 2019”*

### **Art. 4**

#### **Impegni del Comune di Alghero**

Il Comune di Alghero in qualità di Ente promotore dell’iniziativa si impegna:

- ad effettuare il coordinamento generale del progetto curandone l’attuazione nel periodo 01.06.2019 – 31.12.2020 e il relativo processo di rendicontazione tecnica ed amministrativa;
- a compiere gli atti istituzionali e gestionali e assicurare la copertura della spesa;
- a curare la comunicazione con l’utenza beneficiaria del contributo;
- a collaborare alle attività del progetto con le risorse umane individuate a progettazione mettendole a disposizione per il coordinamento generale dello stesso, l’avvio delle attività, il lavoro di rete, la gestione contabile-amministrativa;
- a promuovere le periodiche riunioni di monitoraggio alla presenza dei sottoscrittori;
- a pubblicizzare le iniziative del progetto attraverso il proprio sito istituzionale ed eventuale apposito materiale promozionale;
- a collaborare strettamente con i sottoscrittori del protocollo per tutti gli aspetti gestionali.

### **Art. 5**

#### **Misura del bonus**

La misura del Bonus per gli utenti aventi i requisiti erogata dai soggetto sottoscrittenti, non potrà superare le quantità massime di seguito stabilite:

- Fornitura massima di n.8 pacchi di pannolini mensili, in funzione delle diverse esigenze di età del bambino.

### **Art. 6**

#### **Attività di monitoraggio e raccordo con i servizi sociali**

Gli operatori economici sottoscrittori garantiscono il raccordo con i Servizi Sociali del Comune di Alghero e provvedono inoltre a:

- mantenere frequenti contatti con il Servizio Sociale del Comune;
- trasmettere **mensilmente** al Servizio Sociale del Comune, **la scheda di rendicontazione** dell’utenza beneficiaria, che avesse delegato l’operatore economico per le funzioni qui indicate.

## **All. E) “Bonus Pannolini 2019”**

### **Art. 7**

#### **Corrispettivo**

Per la realizzazione del progetto non sarà corrisposto alcun corrispettivo in favore degli operatori economici aderenti all’iniziativa, la quale prevede un contributo economico in favore delle famiglie per la compensazione del costo relativo all’acquisizione di pannolini.

### **Art. 8**

#### **Durata, rinnovo convenzione**

La presente convenzione decorre dal \_\_.\_\_.\_\_\_\_ / 31.12.2020.

La convenzione sarà rinnovata con apposito provvedimento amministrativo, agli stessi patti e condizioni, ove il Comune di Alghero disponga la prosecuzione dell’intervento.

### **Art. 9**

#### **Verifiche e controlli**

Gli operatori economici sottoscrittori accettano che il Comune di Alghero effettui presso l’esercizio, in raccordo con i referenti indicati, controlli e verifiche del servizio erogato attraverso il personale dei Servizi Sociali.

L’andamento delle attività di erogazione, la tempistica e le modalità, sono verificati periodicamente come indicato dal precedente art. 4.

### **Art. 10**

#### **Inadempienze e risoluzione del protocollo**

In caso di violazione di alcuni degli obblighi previsti dal presente protocollo a carico dei sottoscrittori, il Comune, a suo insindacabile giudizio, può decidere con effetto immediato la risoluzione della presente convenzione, ai sensi dell’art. 1456 c.c.

La convenzione può essere, altresì, risolta ai sensi del citato art. 1456 c.c. dai sottoscrittori nel caso di mancato rispetto da parte del Comune degli obblighi a carico di quest’ultimo previsti dal presente protocollo.

### **Art. 11**

#### **Trattamento dei dati**

Il Comune di Alghero, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al

### **All. E) “Bonus Pannolini 2019”**

fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell’esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei pubblici poteri propri dell’Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell’Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd “minimizzazione dei dati”, i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopra indicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l’impossibilità per l’Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l’erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all’Albo Pretorio On line (ai sensi dell’art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell’Ente denominata “Amministrazione Trasparente” (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli art. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico “generalizzato”, ai sensi dall’art. 5, comma 2, e dall’art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti saranno trattati dall’Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell’attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell’Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli art. 15 e ss. RGDP. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell’Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 Tel: 070/42835 –email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertfcata@pec.sipal.sardegna.it .

*All. E) "Bonus Pannolini 2019"*

**Art. 12**

**Foro competente**

Ogni eventuale controversia tra i sottoscrittori e l'Amministrazione Comunale, che non fosse possibile definire in via amministrativa, sarà deferita dal Foro di Sassari.

**Art. 13**

**Registrazione**

La presente convenzione verrà registrata solo in caso d'uso e le relative spese e tasse saranno a carico del richiedente la registrazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Dirigente del Settore V – Qualità della Vita**

*Dott. Pietro Nurra*

**Il Legale Rappresentate dell'Azienda** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

**Il Legale Rappresentate dell'Azienda** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

**Il Legale Rappresentate dell'Azienda** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

**Il Legale Rappresentate dell'Azienda** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

**Il Legale Rappresentate dell'Azienda** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_