



PROVA NON

Allegato 3 Verbale N°

ESTRATTA

2

- 1) Quali sono le entrate tributarie?
- 2) Fino a quando è possibile effettuare un prelevamento dal fondo di riserva?
- 3) Quali sono le fasi della spesa?
- 4) Dov'è ricompreso il Piano triennale delle opere pubbliche?
- 5) Quali sono i controlli interni?
- 6) Quali sono le modalità di riscossione dei tributi locali?
- 7) Chi approva il regolamento degli uffici e dei servizi?
- 8) Da cosa discende la responsabilità della P.A. per i danni provocati dal dissesto stradale?
- 9) Che reato commette il pubblico dipendente che divulghi notizie riservate relative ad una gara d'appalto?
- 10) Graduare dalla più lieve alla più grave le sanzioni disciplinari
- 11) La sospensiva di un atto amministrativo disposta dal TAR può essere impugnata?
- 12) La manomissione o lo scorretto utilizzo del cartellino marcatempo costituisce illecito disciplinare? Costituisce altresì reato?
- 13) E' consentito al pubblico dipendente ricevere un dono di modico valore?
- 14) Quali istituti possono essere correlati alla semplificazione?
- 15) Cosa deve curare il responsabile del procedimento ai sensi della L.241/90?
- 16) In autotutela quali effetti producono l'annullamento e la revoca di un atto amministrativo?
- 17) In quali fasi interviene il Rup negli appalti di lavori pubblici?
- 18) Quali sono i criteri di aggiudicazione negli appalti pubblici?
- 19) Quali soggetti possono effettuare l'accesso civico?
- 20) Quale figura ricopre il ruolo di datore di lavoro in un Comune ai sensi della L.81/2008?