



## Città di Alghero

(Provincia di Sassari)

### REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO E LA GESTIONE DEL TEATRO CIVICO

Art. 1 - La domanda di utilizzo della struttura dovrà pervenire all'Amministrazione Comunale sessanta (60) giorni prima della data richiesta e dovrà essere regolarizzata in apposito modulo predisposto dagli Uffici competenti non oltre il quarantacinquesimo (45°) giorno antecedente la data di utilizzo, sempre che la data richiesta non cada in un giorno successivo all'utilizzo di altro concessionario. In questo caso la struttura resterà chiusa al pubblico per il ripristino e riordino della stessa.

Entro dieci (10) giorni dalla regolarizzazione della domanda verrà data comunicazione ai richiedenti circa l'esito della valutazione della stessa.

Art. 2 - L'utilizzo del teatro, per ogni rappresentazione, conferenza, convegno o congresso da tenersi nel corso di una giornata, è soggetto al pagamento di una tariffa in relazione ai costi che l'Amministrazione Comunale deve sostenere per la gestione, in misura non inferiore a €500.

I richiedenti dovranno effettuare il versamento a favore dell'Amministrazione Comunale, esclusivamente a mezzo di conto corrente postale.

Si applica una franchigia di di n. 4 ore di utilizzo.

Il costo delle ore di utilizzo eccedenti la franchigia è quantificato in relazione ai costi orari effettivi, determinato con determinazione del Dirigente del Settore Cultura. Dette eccedenze dovranno essere preventivamente quantificate e comunicate nell'apposita domanda al fine di stabilire l'eventuale importo aggiuntivo da corrispondere all'Amministrazione Comunale.

Qualora l'utilizzo del teatro sia assegnato nell'ambito di una programmazione stagionale, con lo svolgimento di un numero di rappresentazioni non inferiore a dieci, la tariffa è ridotta del 50%.

Art. 3 - L'utilizzo della struttura per attività rientranti nella programmazione didattica delle scuole pubbliche cittadine è esente da quanto stabilito nel precedente art. 2, fatte salve le norme e prescrizioni tecniche stabilite per l'utilizzo del Teatro.

Nel caso di esonero indicato nel comma precedente dovrà essere garantita a spese dell'organizzazione la pulizia e il riordino dei locali al termine di ogni manifestazione o rappresentazione.

In difetto dovrà essere corrisposta all'amministrazione il rimborso per le spese sostenute per tale servizio come contrattualmente stabilito con la ditta appaltatrice.

Art. 4 - L'utilizzo della struttura da parte di enti pubblici istituzionali che abbiano la loro sede in Alghero o che abbiano rilevanza nazionale o regionale o per attività altamente umanitarie o benefiche esula da quanto stabilito nel precedente art. 2, fatte salve le norme e prescrizioni tecniche stabilite per l'utilizzo del Teatro.

Nel caso di esonero indicato nel comma precedente dovrà essere garantita a spese dell'organizzazione la pulizia e il riordino dei locali al termine di ogni manifestazione o rappresentazione.

In difetto dovrà essere corrisposta all'amministrazione il rimborso per le spese sostenute per tale servizio come contrattualmente stabilito con la ditta appaltatrice.

Art. 5 - I lavori di smontaggio degli apparati scenici dovranno essere effettuati immediatamente dopo la rappresentazione, in quanto se dovessero effettuarsi nella giornata successiva andrà computato un ulteriore canone di utilizzo del teatro.

Sono a carico del concessionario gli eventuali oneri fiscali e tutti gli adempimenti necessari per l'ottenimento delle autorizzazioni e la eventuale gestione della vendita dei biglietti, l'istituzione del servizio medico se richiesto a norma di legge, il servizio maschere ed altro.

Unitamente alla domanda di concessione dovrà essere allegata la scaletta della manifestazione con indicazione del nome e qualifica professionale di eventuali ditte specializzate in assistenza al suono, alle luci e alle scene, in quanto l'Amministrazione Comunale non fornisce personale specializzato.

Art. 6 - Gli spettacoli e le manifestazioni che si effettuano con l'utilizzo di strumenti e attrezzature per la diffusione di musica amplificata dovranno essere vagliati di volta in volta. L'Amministrazione Comunale si riserva il diniego per le attività che riterrà compromettenti sia per la struttura che per il decoro e la dignità storica del teatro.

Art. 7 - E' severamente vietato durante le prove o gli allestimenti sostare o sedersi in platea, nei palchi e nel loggione.

Gli ingressi devono essere chiusi cinque minuti prima dell'inizio della manifestazione e non sarà permesso l'accesso a nessuno. L'ingresso degli eventuali ritardatari sarà nuovamente permesso durante il primo intervallo (se previsto) della manifestazione.

In rispetto alle norme di legge è severamente proibito fumare in tutti gli ambienti di pertinenza del teatro.

E' obbligatorio per il concessionario organizzarsi in modo che, indipendentemente dal fatto che la manifestazione sia a pagamento o gratuita, gli spettatori arrivino a teatro con biglietto o invito contenente l'indicazione del posto assegnato.

Art. 8 - Il palco n. 9 del secondo ordine resta sempre e comunque a disposizione dell'Amministrazione Comunale nella persona del Capo dell'Amministrazione che ne disporrà di volta in volta a sua discrezione.

Art. 9 - Il pubblico ammesso in teatro non può superare le 284 unità, così come da posti a sedere stabiliti in pianta.

Durante le rappresentazioni le porte dei palchi dovranno essere chiuse per non disturbare con luci provenienti dall'esterno l'esecuzione scenica in corso. Inoltre a nessuno è dato sostare nei corridoi in quanto gli stessi sono anche vie di fuga in caso d'incendi.

Art.10 – I minori di anni dodici che occuperanno i palchi o i settori di loggione dovranno essere accompagnati da un adulto responsabile.

Art. 11 - Lo spettacolo dovrà tenersi all'interno della struttura nei modi convenzionali di utilizzo della stessa.

Le suppellettili del teatro dovranno mantenere la posizione d'origine e gli spazi riservati al pubblico non dovranno essere utilizzati per altri scopi.

Per l'allocazione di eventuali attrezzature necessarie per l'allestimento e la rappresentazione sono disponibili i palchi di proscenio del primo e terzo ordine e la zona immediatamente antistante il palcoscenico. Il carico e lo scarico dei materiali utilizzati in scena dovrà essere effettuato esclusivamente dalle porte di servizio e non dall'ingresso riservato al pubblico.

Durante l'allestimento, le prove e le rappresentazioni dovrà sempre essere presente un referente dell'organizzazione che risponderà del comportamento dei presenti, di eventuali inadempienze e/o danni.

Art. 12 - Nel teatro e nei locali di sua pertinenza è assolutamente vietato consumare cibi e bevande prima, durante e dopo le rappresentazioni.

Art. 13 - Il dipendente comunale all'uopo preposto dall'Amministrazione impartirà opportune indicazioni perché venga garantita l'ottimale fruizione della struttura e contestualmente la sua preservazione.

Eventuali danni alla struttura ed alle suppellettili verranno addebitate al concessionario, sempre che detti danni non siano preesistenti e comunque segnalati al momento della presa in possesso del teatro da parte del concessionario.

Art. 14 - Il concessionario esonera l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose, nessuno escluso, dipendenti dalla concessione stessa. Il concessionario controfirmerà l'atto di concessione per garanzia ed assunzione di responsabilità assumendo formale impegno a rispetto degli obblighi ed oneri previsti dalle sopraccitate direttive.

Art. 15 - Dotazioni –

Il teatro è fornito di fondale e n. 6 quinte di colore nero, corde e cantinelle in numero fisso.

Il teatro è fornito privo di luci di scena ed impianto audio.