



COMUNE DI ALGHERO

Settore IV Demanio

OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'ANNO 2023 DA PARTE DEI PUBBLICI ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE

AVVISO PUBBLICO

Il Comune di Alghero, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, intende acquisire, a partire dalla pubblicazione del presente Avviso, le varie possibili istanze relative alla domanda per l'occupazione di suolo pubblico a carattere temporaneo o permanente per l'anno 2023, da parte di titolari di pubblici esercizi legittimati a somministrare in modo anche non assistito alimenti e bevande, che garantiscano almeno un servizio igienico ad uso degli addetti e degli avventori.

ISTANZE

Le istanze dovranno essere presentate **esclusivamente** in formato digitale, tramite la piattaforma telematica regionale SUAPEE, raggiungibile al seguente indirizzo web: <http://www.sardegnaimpresa.eu/it/sportello-unico>, utilizzando i seguenti modelli ed allegati:

1. Modello [DUA](#);
2. Modello [F32 - Assolvimento Imposta di bollo](#);
3. Allegato [F2 - Occupazione suolo pubblico](#).
4. Modello **D100** dichiarazione sostitutiva di atto notorio con la quale si dichiara la conformità edilizia, con indicazione dei titoli abilitativi ottenuti, delle eventuali opere insistenti sul suolo pubblico e le dichiarazioni di seguito riportate al punto 6;

Il Procedimento amministrativo per le istanze è in conferenza di servizi con provvedimento espresso ed attivazione del modello A28 per le aree sottoposte a vincolo paesaggistico qualora si richiedessero contestualmente dehors:

Le istanze dovranno risultare conformi alle norme ed ai regolamenti in particolar modo a quanto stabilito:

- dalle *Applicazioni delle prescrizioni tecniche approvate con DGC N.36 del 18.02.2015* integrate con la delibera di G.C. n. 331 del 23.12.2020 relativa alla *individuazione delle tipologie di dehors/ pergole installabili sul suolo pubblico* coordinata con la DGC n. 389 del 31.11.2022 con la quale si è differito al 31.12.2023 il termine per l'adeguamento delle strutture su suolo pubblico alle prescrizioni tecniche in discorso; ;
- dagli articoli 11 del Piano Commerciale e 9/bis del Regolamento Tosap, così come modificati dalla delibera di C.C. n. 36 del 24.06.2016;
- dall'interpretazione autentica P.G. 5790/2018.

Inoltre alle istanze devono essere allegati i seguenti elaborati:

1. planimetria, conforme all'allegato C del presente avviso, sottoscritta da un tecnico abilitato, con dimensioni e ingombri, in scala 1:100 o 1:200, dell'area urbana limitrofa all'intervento, evidenziando l'esatta ubicazione e dimensione dell'area richiesta in concessione e degli allestimenti previsti; dalla planimetria dovrà risultare il rispetto dei limiti di cui all'articolo 20 del d.lgs. 30 aprile 1992, n. 285 e s.m.i (Codice della Strada) e al punto 9 del presente regolamento;
2. rappresentazione grafica o fotografica a colori degli elementi che si intendono posizionare all'interno dell'area richiesta, compresa la rappresentazione del mascheramento dei contenitori per la raccolta dei rifiuti di cui all'allegato C1 del presente avviso;
3. Riferimenti amministrativi dell'autorizzazione cartacea o telematica (codice univoco SUAPE) relativo all'attività di somministrazione per la quale si richiede il suolo pubblico e ogni altro documento che il servizio competente ritiene utile a una migliore comprensione del progetto o necessario ai fini istruttori, comprese le eventuali liberatorie.

L'istanza deve contenere almeno la seguente documentazione relativa a:

4. regolare pagamento della tassa per l'occupazione del suolo pubblico per l'annualità 2019 e 2022 (compresi i suoli "covid") per i suoli pubblici già esistenti alla data di presentazione della presente istanza, tramite scansione delle ricevute di pagamento da allegare in fase di presentazione. In assenza di tale documentazione l'istanza verrà considerata improcedibile e pertanto rigettata.
5. attestazione documentata comprovante la sussistenza dei requisiti che hanno determinato la concessione della premialità eventualmente richiesta ed ottenuta nell'annualità precedente (annualità 2019, 2020, 2021 e 2022). In assenza di tale dimostrazione, non verrà accettata la suddetta premialità.
6. dichiarazioni su modello D100 in cui il titolare si impegna:
 - a) a delimitare e mantenere costantemente visibili i vertici del suolo autorizzato e a esporre gli estremi dell'autorizzazione con la pianta dell'area indicando superficie e numero massimo di posti a sedere autorizzati;
 - b) a mantenere in condizioni di ordine e pulizia l'area che occupa;
 - c) a rimuovere qualunque elemento d'arredo e struttura insistente sullo spazio di suolo pubblico autorizzato, fatto salvo il caso di dehors e gazebo, qualora il pubblico esercizio rimanga chiuso per un periodo superiore ai 5 giorni continuativi. Qualora l'attività dovesse rimanere chiusa per un periodo superiore a due mesi andranno rimossi anche dehors e gazebo.
 - d) a rispettare le prescrizioni tecniche approvate con DGC N.36 del 18.02.2015 integrate con la delibera di G.C. n. 331 del 23.12.2020 relativa alla individuazione delle tipologie di dehors/pergole installabili sul suolo pubblico;
 - e) a dichiarare che il periodo di apertura della attività non sarà inferiore a 10 mesi all'anno nel caso di richiesta di occupazione annuale;

Non sono ammesse istanze di attività che dovessero risultare in contrasto con quanto previsto al suddetto punto 6c.

Non sono ammesse istanze di proroga e saranno considerate improcedibili le istanze pervenute con tale oggetto.

Le attività titolari di suolo pubblico ed eventualmente di dehors che abbiano comunicato la cessazione, devono rimuovere tutti gli elementi di arredo compreso il dehors. Non è concesso il mantenimento della struttura in assenza di esercizio pubblico in attività.

Le attività che intendano chiudere l'attività per un periodo superiore a due mesi all'anno, dovranno fare istanza di occupazione di suolo pubblico temporaneo e non annuale;

l'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare le dovute verifiche e di applicare eventualmente la tariffa temporanea a quei suoli richiesti a carattere annuale ed effettivamente utilizzati per un periodo inferiore a 10 mesi.

Al procedimento di rilascio si applica la disciplina dettata dalla relativa normativa regionale SUAPEE.

Nello stesso procedimento può essere fatta istanza per:

- 7 posizionamento di ecobox a servizio dell'attività. L'ubicazione e la superficie occupata dall'ecobox dovrà essere riportata nel modello C ed evidenziata a parte rispetto a quella richiesta per tavoli e sedie. La superficie di suolo occupata dall'ecobox potrà essere conteggiata al di fuori di quella prevista per tavoli e sedie. L'ecobox è subordinato al Regolamento di Gestione approvato con delibera di Consiglio Comunale n.3 del 21.01.2021;
- 8 suolo finalizzato allo svolgimento di spettacoli e trattenimenti pubblici temporanei di cui all'art. 68 del TULPS (solo ed esclusivamente per i pubblici esercizi di somministrazione assistita di alimenti e bevande). Coloro che volessero destinare il suolo, anche per queste attività, dovranno dichiararlo mediante modello D100, contestualmente alla richiesta di concessione per lo stesso.

Gli eventi dovranno essere autorizzati con ulteriore istanza telematica tramite portale regionale SUAPE, successivamente al rilascio del provvedimento unico.

Le istanze, qualora relative all'occupazione in forma permanente per l'intero anno 2023, dovranno essere presentate entro il **31 dicembre 2022**.

Relativamente alle istanze di occupazione in forma temporanea, le stesse potranno essere prese in esame anche successivamente al termine stabilito compatibilmente alle disponibilità della residua percentuale concedibile e comunque almeno 60 giorni prima della data richiesta.

Istanze e relativi allegati presentate al Comune con modalità diverse da quelle sopra indicate, non saranno accolte e non potranno essere ammesse ad istruttoria.

Richiamato il punto 10 dell'art. 11, del Piano Commerciale Comunale approvato con delibera di C.C. n. 36/2016, si informa altresì che per le aree urbane di seguito indicate:

1. Piazza Sulis dentro le mura;
2. Piazza Ginnasio;
3. Largo San Francesco;
4. Piazza Municipio;
5. Piazza Pasqual Scanu;
6. Piazza Civica (*fino porta a mare*);
7. Largo Giuseppe Manno;
8. Largo Bastioni La Maddalenetta;
9. Piazza Vittorio Emanuele;
10. Piazza Santa Croce;
11. Placeta Pasqual Gal (Piazza Sant'Erasmus);
12. Piazza Antonio Sanna; 13. Piazza Sventramento; 14. Bastioni:
 - a. Bastioni Magellano;

b. Bastioni Marco Polo;

- Largo Via Garibaldi (tratto sud della Via Garibaldi a partire dall'incrocio con la Via Eleonora D'Arborea);
- Piazza Misericordia,

Si procederà - in caso di richieste di autorizzazione per l'occupazione del suolo pubblico da parte di soggetti concorrenti che, in parte o in tutto, riguardano la medesima area - ad autorizzare ai singoli pubblici esercizi le parti di suolo immediatamente frontali ai rispettivi locali, distribuendo la restante superficie, che eventualmente fa parte di più richieste concorrenti, in proporzione alla superficie delle unità immobiliari censite con categoria catastale commerciale secondo la seguente modalità di calcolo:

$$\frac{scc \times s_{max}}{\Sigma scc}$$

Dove:

scc (superficie catastale commerciale dell'attività di somministrazione);

s_{max} (superficie massima autorizzabile della piazza);

Σ scc (sommatoria delle superfici commerciali catastali dei richiedenti).

In presenza di Progetto d'Insieme le parti di suolo pubblico occupabili dai soggetti concorrenti saranno quelle stabilite dallo stesso Progetto.

La Piazza Ginnasio, a seguito della Delibera di Giunta Comunale n. 17 del 29/10/2018 non è autorizzabile.

Per informazioni o chiarimenti inerenti il procedimento gli interessati potranno rivolgersi, il lunedì martedì ed il giovedì dalle 11.00 alle 13.00, ai seguenti Uffici:

- Sviluppo Economico – Dott. Alfredo Curcuruto, Tel. 07999788 - e-mail: a.curcuruto@comune.alghero.ss.it;
- Ufficio Demanio – Ing. Vincenzo Sanna, Tel. 0799978894 - e-mail: v.sanna@comune.alghero.ss.it;

Il Dirigente del Settore 4

Dott. Ing. Michele Fois