MUNICIPI DE L'ALGUER
COMUNE DI ALGHERO
Sector 2 - Settore 2
Servicis pel Ciutadà, Cultura i Turisme
SERVICI PÚBLICA INSTRUCCIÓ
Servizi al Cittadino, Cultura e Turismo
SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

AVVISO PUBBLICO DI INTERESSE

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER ACCREDITAMENTO DELLE LIBRERIE E/O CARTOLIBRERIE PER LA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE CITTADINE MEDIANTE CEDOLE LIBRARIE VIRTUALI. ANNO SCOLASTICO 2025/2026.

Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 297/1994 (Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado) art. 156, comma 1, è a carico del Comune la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle Scuole primarie statali e paritarie che insistono sul territorio comunale.

L'Amministrazione comunale, in esecuzione della determinazione dirigenziale **n. 1359 23/05/2025,** ha indetto pubblico avviso per la presentazione di manifestazioni d'interesse per la formazione di un elenco di cartolibrerie e librerie ai fini dell'accreditamento per la fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole primarie cittadine a. s. 2025/26.

L'Amministrazione si avvale di un sistema informatizzato della procedura e de-materializzazione delle cedole cartacee, quale soluzione innovativa per la gestione in forma digitale delle cedole librarie, creando un codice univoco che automaticamente rende disponibile e "spendibile" la possibilità di acquistare i libri presso le librerie/cartolibrerie preventivamente registrate/accreditate, con l'obiettivo di offrire un servizio valido, efficiente, efficace ed economico.

Le cartolibrerie/librerie che intendono fornire i libri delle scuole primarie di Alghero dovranno rispettare le seguenti condizioni:

- avere a disposizione un effettivo luogo di esercizio dell'attività di vendita al dettaglio;
- disporre di un PC collegato ad internet e stampante;
- attenersi all'obbligo di applicazione dello sconto minimo dello 0,25% sul prezzo dei libri stabilito annualmente con DM ministeriale;
- accettare le richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto, preventivamente individuati dagli uffici della pubblica istruzione, provvedendo con la massima sollecitudine alla consegna dei libri;
- non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese, a nessun titolo, per la fornitura;
- accettare ordini per la fornitura dei libri anche durante l'anno scolastico;

- collaborare tempestivamente ad eventuali verifiche ed ispezioni disposte dal Comune in ordine alla corretta gestione della procedura;
- rispettare gli adempimenti che verranno disposti in ordine alla informatizzazione della procedura;

Il piano d'intervento prevede inizialmente **una procedura di accreditamento** da parte delle librerie/cartolibrerie.

- **PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO**

a) Gli esercenti di librerie o cartolibrarie, che intendono fornire i libri scolastici per la Scuola Primaria per l'anno scolastico 2025/2026, dovranno **inviare formale richiesta** (tramite apposito modello) all'Ufficio Pubblica Istruzione del comune di Alghero, allegando alla stessa la **dichiarazione di possesso dei requisiti di ordine generale di accreditamento, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, tramite apposito prestampato.** I suddetti modelli sono scaricabili dal sito istituzionale del Comune di Alghero, indirizzo internet https://www.comune.alghero.ss.it/it/documenti/bandi/altri-bandi/in-scadenza/

b) Requisiti generali per accreditamento:

- Iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio, attestante lo svolgimento dell'attività nello specifico settore oggetto del presente Avviso;
- Regolarità contributiva (Durc);
- Essere in regola con gli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria, di cui all'art. 3 della Legge 136/2000 e s.m.i.;
- Inesistenza a carico della ditta di dichiarazioni di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o alcuna situazione equivalente;
- Insussistenza delle cause ostative di cui alla Legge 55/90 e s.m.i.
- Gestione del proprio ciclo di fatturazione esclusivamente in modalità elettronica;
- Disposizione di un effettivo luogo di esercizio dell'attività di vendita al dettaglio con indicazione dell'ubicazione e dell'orario di apertura al pubblico.

c) La domanda di accreditamento corredata dalla documentazione richiesta dovrà essere **inviata** con PEC degli esercenti di librerie o cartolibrarie, alla PEC del Protocollo dell'Ente **protocollo@pec.comune.alghero.ss.it, entro le ore 13 di venerdì 20 giugno 2025**;

d) Il Comune, verificato il possesso dei requisiti richiesti e la completezza della modulistica, provvede a confermare la richiesta di accreditamento da parte delle librerie che non presentano irregolarità;

e) L'elenco dei soggetti accreditati, sulla base delle domande pervenute ed ammesse, sarà predisposto e pubblicato sul sito web del Comune

- Ultimata la procedura di accreditamento, il piano prevede che la libreria/cartolibreria abilitata, riceva le indicazioni per attivare il programma informatico in modo da consentire ai genitori di poter prenotare e acquistare i libri delle scuole primarie.

Inoltre ha la possibilità di poter gestire la prenotazione e consegna differita, nel caso in cui non avesse a disposizione un libro al momento della richiesta da parte del genitore.

- Ai fini della liquidazione la libreria dovrà generare il preventivo **proforma** indirizzato al Comune, raggruppando le cedole evase nel periodo selezionato, sulla base dei prezzi di copertina dei libri di testo, comprensivi di IVA, stabiliti con decreto del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (MIUR), che prevede, altresì, lo sconto dello 0,25% sul prezzo di copertina per gli acquisti effettuati a carico degli Enti Locali.

- Le relative fatture elettroniche dovranno essere indirizzate al Comune di Alghero, Ufficio Pubblica Istruzione, Settore 2 Servizi alla Persona, Cultura e Turismo. Servizio 4 Pubblica Istruzione, con sede in Alghero Piazza Civica (Palazzo Serra), complete delle seguenti informazioni:
  - l'oggetto: "Fornitura testi scolastici a. s. 2024/25 agli alunni delle Scuole Primarie Comune di Alghero";
  - il numero di libri consegnati per classi e tipologia di testo, con l'indicazione dei costi di copertina;
  - lo sconto dello 0,25%;
  - l'Istituto bancario o postale presso cui deve essere accreditato l'importo fatturato;
  - il Codice IBAN bancario o postale.

Il pagamento delle fatture verrà effettuato dal Comune entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura e sarà, comunque, subordinato all'acquisizione d'ufficio del Documento Unico Regolarità Contributiva. Nel caso in cui nelle fatture elettroniche emesse dalle librerie/cartolibrerie accreditate dovessero mancare le informazioni di cui ai punti precedenti, ovvero indicate in modo parziale o incompleto, le fatture non saranno ammesse a liquidazione.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Giuseppe Calaresu dipendente comunale dell'Ufficio Pubblica Istruzione, Settore 2 Servizi alla Persona, Cultura e Turismo - Servizio 4 Pubblica Istruzione, con sede in Alghero Piazza Civica [Palazzo Serra] contattabile per mail g.calaresu@comune.alghero.ss.it ; ovvero per tel. 0799978890/865.

Alghero, 23/05/2025

CITTÀ DI ALGHERO · ASSESSORATO P.I. ·

Il Dirigente del Servizio
Dott. Alessandro Alciator

Allegati:

A) ***- Domanda di accreditamento***

B) ***–Dichiarazione per il possesso dei requisiti di ordine generale con inserita la dichiarazione tracciabilità dei flussi e informativa privacy.***