



CIUTAT DE L'ALGUER

CITTÀ DI ALGHERO

Servici 1 - Servicis del Campsant

Servizio 4 - Servizi Cimiteriali

Servici 1 - Servicis del Campsant

Servizio 4 - Servizi Cimiteriali

DETERMINAZIONE

N. 2461 del 10/08/2026

N. Sett. 347 /DS2 del 10/08/2026

OGGETTO: BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONCESSIONE IN USO DI AREE PER LA COSTRUZIONE DI TOMBE EPIGEE E CAPPELLE PERIMETRALI – ANNUALITA' 2026.

- APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA DEI CANDIDATI.**
- APPROVAZIONE AVVISO ESITO DELLA PROCEDURA.**

IL DIRIGENTE

Ritenuta la propria competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, e più specificatamente, in virtù del decreto sindacale n. 37 del 19.06.2026, che ha confermato al sottoscritto le funzioni afferenti la responsabilità dirigenziale temporanea del Servizio Cimiteriale;

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 30.01.2026 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2026/2028;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 30.01.2026 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028 relativo al triennio 2026/2028 per la competenza e al 2026 per cassa;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 231 del 31.07.2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028 contenente gli obiettivi operativi ed esecutivi e la relativa assegnazione in responsabilità delle risorse finanziarie ai Dirigenti responsabili attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

Considerato che:

- con Determinazione del Dirigente del Settore 2 – Sicurezza e Servizi Generali – Servizio 4 – Servizi Cimiteriali, **n. 1974 del 29.06.2026**, veniva approvato il “Bando pubblico per l’assegnazione di concessione in uso di aree cimiteriali per la costruzione di tombe epigee e di cappelle perimetrali”, in esecuzione a quanto previsto dall’art. 88 del *Regolamento dei Servizi Funebri e Cimiteriali* del Comune di Alghero approvato con delibera di C.C. n. 4 del 01 Febbraio 2005, successivamente integrato con le delibere consiliari n. 24/2010, n. 24/2017, n. 23/2024 e n. 30/2024;
- per tali finalità, venivano individuate alcune tipologie delle suddette aree per un totale di **n. 26 lotti e n. 58 posti salma**, come da allegato alla predetta determinazione;
- la durata della *concessione in uso* è pari a **99 (novantanove) anni** per le aree da destinare alla realizzazione di “cappelle perimetrali” è pari a **50 (cinquanta) anni**, per le aree da destinare alla realizzazione di “tombe epigee”;

Dato atto che in data **29 Giugno 2026** è stato pubblicato, all’Albo Pretorio dell’Ente, il Bando anzidetto che fissava quale data di scadenza per la presentazione delle domande di assegnazione e concessione in uso, le ore **12,00 della giornata del 31 Luglio 2026**;

Considerato che in data **31 Luglio 2026**, dalle ore 09:00 presso la sede dei Servizi Demografici del Comune di Alghero sito in Via Catalogna n. 52/58, sono state verificate d’ufficio, in via riservata, le condizioni di ammissibilità delle istanze quale adempimento preliminare alla formazione della graduatoria definitiva e all’assegnazione, secondo quanto previsto dall’art. 14 del Bando per l’ammissibilità delle istanze presentate;

Dato atto che si è proceduto all’esame delle domande pervenute nel **numero di 16**, in ordine delle aree quali sotto indicate e che gli esiti della valutazione sono elencati nella tabella sottostante, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

TABELLA ESITO ISTRUTTORIA DOMANDE AREE CIMITERIALI NON EDIFICATE - NUOVO BANDO 2026											
AREE CIMITERIALI - CIMITERO PARTE NUOVA											
N. Domande pervenute	N. Lotti disponibili	Codice	Descrizione	Posti	Tipologia	Misure		Superficie mq	Canone al mq €/mq	Valore concessione €	Incremento per cripta art. 97 (15%) €
						larghezza	profondità				
CAPPELLE PERIMETRALI											
2	2	C3*-1	4x2+3x2	8+6	Cappella perimetrale (4 piani x 2 file) Obbligo di costruzione in cripta	4,4 ml	3,9 ml	17,16	685,00	11.754,60	1.763,19
1	1	C4*	4X1+3X1	4+3	Cappella perimetrale (4 piani x 1 fila) Obbligo di costruzione in cripta	3,1 ml	3,9 ml	12,09	685,00	8.281,65	1.242,25
0	1	C4*-1	4X1+3X1	4+3	Cappella perimetrale (4 piani x 1 fila) Obbligo di costruzione in cripta	3,5 ml	3,9 ml	13,65	685,00	9.350,25	1.402,54
2	1	C4	4X1	4	Cappella perimetrale (4 piani x 1 fila)	3,5 ml	3,9 ml	13,65	685,00	9.350,25	
TOMBE EPIGEE											
1	4	T7-1	2x2	4	Tombe epigee 2 posti e 2 livelli	2,6 ml	2,6 ml	6,76	1.152,00	7.787,52	
1	2	T6	2x2	4	Tombe epigee 2 posti e 2 livelli	2,3 ml	2,6 ml	5,98	1.152,00	6.888,96	
3	2	T6-1	1X2	2	Tombe epigee 1 posto e 2 livelli	1,7 ml	2,6 ml	4,42	1.152,00	5.091,84	
2	7	T6-2	2x2	4	Tombe epigee 2 posti e 2 livelli	2,6 ml	2,6 ml	6,76	1.152,00	7.787,52	
1	2	T5	3X2	6	Tombe epigee 3 posti e 2 livelli	2,9 ml	2,6 ml	7,54	1.152,00	8.686,08	
3	1	T4	1X2	2	Tombe epigee 1 posto e 2 livelli	1,4 ml	2,6 ml	3,64	1.152,00	4.193,28	
0	3	T4-1	2X2	4	Tombe epigee 2 posti e 2 livelli	2,6 ml	2,6 ml	6,76	1.152,00	7.787,52	
16	26			58							

Dato atto che le risultanze delle operazioni portate a termine sono quelle indicate dal n. 11 **“Report”** (codici aree: C3*-1, C4*, C4*-1, C4, T7-1, T6, T6-1, T6-2, T5, T4, T4-1), redatti e riassunti in un unico file in formato PDF al fine di costituire la Graduatoria Provvisoria dei candidati all’assegnazione di ciascun’area posta a bando, così come predisposta dall’Ufficio sopra richiamato e sottoscritti dal Dirigente dei Servizi Cimiteriali, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Preso atto che, così come dall’art. 6 del Bando per l’assegnazione delle aree cimiteriali, il criterio di assegnazione delle aree risulta quello del *maggior punteggio ottenuto* e derivante dall’applicazione dei criteri di determinazione dei punteggi di cui al successivo art. 11-bis, recante indicazioni per la formazione della graduatoria;

Dato atto che, come previsto sempre dall’art. 6 del Bando in argomento, il lotto corrispondente al tipo di area richiesta verrà *assegnato d’ufficio*, a partire da colui/colei che ha ottenuto il punteggio più alto e presentato per primo la domanda, seguendo l’ordine progressivo, *di ciascun lotto in ordine crescente*;

Rilevato che dall’istruttoria espletata, è emerso che, per alcune tipologie di aree cimiteriali poste a bando, il numero delle domande ammissibili è *risultato superiore al numero dei lotti disponibili* e che, pertanto, la graduatoria provvisoria individua gli aventi diritto all’assegnazione nel limite dei lotti messi a bando;

Rilevato, altresì, che uno dei candidati risulta *potenziale assegnatario di più aree*, avendo presentato distinte domande di partecipazione;

Ritenuto pertanto necessario ai fini della formazione della graduatoria definitiva e della conseguente assegnazione delle aree, invitare il suddetto candidato *a esercitare la scelta dell'area da accettare*, con conseguente scorrimento della graduatoria per le ulteriori aree eventualmente non assegnate;

Atteso che, nel frattempo, gli interessati potranno prendere visione delle anzi dette risultanze istruttorie, quali risultanti dalla **Graduatoria Provvisoria** nei seguenti luoghi e modalità:

- **Albo Pretorio** on line del Comune di Alghero - www.comune.alghero.ss.it;
- **Ufficio del Civico Cimitero** - Via Vittorio Emanuele II, n.110, aperto al pubblico dalle ore 9:00 alle ore 12:00, dal lunedì al venerdì;
- **Ufficio dei Servizi Cimiteriali**, via Catalogna n.52/58, aperto al pubblico dalle ore 9:00 alle ore 12:00, dal lunedì al venerdì ed il martedì dalle ore 15:30 alle ore 17:00, tel. 079/9978814, e-mail p.contini@comune.alghero.ss.it;

Dato atto che la graduatoria finale di assegnazione definitiva delle aree verrà redatta ed approvata con atto dirigenziale e successivamente affissa nei siti e nelle modalità di cui sopra;

Dichiarato che nel periodo di pubblicazione della Graduatoria Provvisoria ed entro la data fissata per la pubblicazione della Graduatoria Definitiva, i candidati potranno presentare *eventuali osservazioni scritte*, nelle stesse modalità previste nel Bando di presentazione delle domande di assegnazione;

Ravvisata la necessità, a tal fine, di approvare la predetta **Graduatoria Provvisoria**, allegata al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che il presente provvedimento verrà anche pubblicato, insieme agli atti allegati, in applicazione delle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013, sul sito di questo Ente nella sezione **"Amministrazione Trasparente"**;

Considerato che lo stesso provvedimento non necessita di essere sottoposto al visto di regolarità contabile in quanto, con il medesimo, non si adotta alcun impegno di spesa;

Dato atto che il soggetto che adotta il presente provvedimento non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

Dato atto che:

- ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è individuato nella dipendente comunale *Rag. Piera Contini, Istruttore contabile dei Servizi Cimiteriali*, alla quale sono domandati tutti gli adempimenti connessi e conseguenti all'adozione del presente provvedimento;
- ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 6 bis della L. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse;

Accertata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, della presente determinazione ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto Il *Regolamento dei Servizi Funebri e Cimiteriali* del Comune di Alghero approvato con delibera di C.C. n. 4 del 1 Febbraio 2005, successivamente integrato con le delibere consiliari n. 24/2010, n. 24/2017, n. 23/2024 e n. 30/2024;

Visto il Bando per l'assegnazione in concessione di aree cimiteriali per la costruzione di Tombe Epigee e di Cappelle perimetrali, pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Alghero, in data 29 giugno 2026;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il Regolamento dei Servizi Funebri e Cimiteriali del Comune di Alghero;
- il Piano Regolatore Generale Cimiteriale;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni e sulla base dei presupposti di cui in parte narrativa, da intendersi qui integralmente trascritti e approvati;

- 1) Di prendere formalmente atto** delle risultanze istruttorie delle operazioni portate a termine in data 10 agosto 2026 quali risultanti da n. 11 *"Report"* (codici aree: C3*-1, C4*, C4*-1, C4, T7-1, T6, T6-1, T6-2, T5, T4, T4-1), redatti e riassunti in un unico documento al fine della formazione della **Graduatoria Provvisoria** dei candidati ammessi all'assegnazione di ciascuna area posta a bando, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di approvare l'Avviso di esito della procedura**, contenente le risultanze dell'istruttoria svolta sulle domande pervenute, comprendente:
 - a. La verifica delle condizioni di ammissibilità delle istanze;
 - b. L'attribuzione dei punteggi secondo i criteri previsti dal Bando;
 - c. La formazione della Graduatoria Provvisoria per ciascuna tipologia di area posta a bando;
 - d. La rilevazione delle fattispecie emerse nel corso dell'istruttoria.
- 3) Di dare atto** che, per alcune tipologie di aree poste a bando, il numero delle domande ammissibili è risultato superiore del numero dei lotti disponibili e che, conseguentemente, la graduatoria provvisoria individua i candidati potenzialmente assegnatari entro il limite delle aree disponibili, secondo i criteri previsti dall'*art. 11-bis del Bando*;
- 4) Di dare atto** che un medesimo candidato risulta assegnatario di più aree avendo presentato distinte domande di partecipazione e che lo stesso sarà invitato a esercitare la scelta dell'area da assegnare ai fini della formazione della graduatoria definitiva e della conseguente assegnazione delle aree;
- 5) Di approvare la Graduatoria Provvisoria** di cui in parte narrativa, allegata al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale;

- 6) **Di dare atto** che nel periodo di pubblicazione della Graduatoria Provvisoria fino al termine fissato per la pubblicazione della Graduatoria Definitiva, i candidati potranno presentare eventuali osservazioni scritte, con le modalità previste dal Bando pubblico;
- 7) **Di dare atto** che la **Graduatoria Definitiva**, con la conseguente assegnazione delle aree cimiteriali, sarà approvata con successivo provvedimento dirigenziale, all'esito dell'esame delle eventuali osservazioni pervenute e della definizione delle fattispecie emerse in sede istruttoria;
- 8) **Di dare atto** che gli interessati potranno prendere visione delle anzi dette risultanze istruttorie, quali risultanti dalla Graduatoria Provvisoria nei seguenti luoghi e modalità:
- **Albo Pretorio** on line del Comune di Alghero - www.comune.alghero.ss.it;
 - **Ufficio del Civico Cimitero** - Via Vittorio Emanuele II, n.110, aperto al pubblico dalle ore 9:00 alle ore 12:00, dal lunedì al venerdì
 - **Ufficio dei Servizi Cimiteriali**, via Catalogna n.52/58, aperto al pubblico dalle ore 9:00 alle ore 12:00, dal lunedì al venerdì ed il martedì dalle ore 15:30 alle ore 17:00, tel. 079/9978814, e-mail p.contini@comune.alghero.ss.it;
- 9) **Dato atto** che il presente provvedimento verrà anche pubblicato, unitamente agli allegati, in applicazione delle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013, sul sito internet di questo Ente, nella sezione **"Amministrazione Trasparente"**.

L'istruttore Rag. P. Contini

Il Dirigente

GIULIANO COSSEDDU / ArubaPEC S.p.A.

(Documento informatico firmato digitalmente)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <https://alghero.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/albo-pretorio>

Successivamente l'accesso agli atti viene dai singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al [Regolamento per l'Accesso Documentale, Civico e Generalizzato agli Atti Amministrativi](#)