



CIUTAT DE L'ALGUER

CITTÀ DI ALGHERO

Sector 1 - Programació econòmica i Resorses Humanes
Settore 1- Programmazione Economica e Risorse Umane

Servici 4 - Resorses Humanes i Administradors
Servizio 4 - Risorse Umane

DETERMINAZIONE

N. 773 del 24/03/2025

N. Sett. 150 /DS1 del 24/03/2025

OGGETTO: AVVISO INTERNO DI PROCEDURA SELETTIVA PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA/DIFFERENZIALE STIPENDIALE ALL'INTERNO DELLE AREE, RISERVATA AL PERSONALE NON DIRIGENZIALE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI ALGHERO (DECORRENZA ECONOMICA 01.01.2024).

APPROVAZIONE PROVVISORIA GRADUATORIE.

IL DIRIGENTE

Visti:

l'art. 14, CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 che disciplina l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'Area;

Il Contratto Collettivo Integrativo: CCI Normativo triennio 2023 – 2025 sottoscritto in data 28.12.2023 in particolare il Capo III – Progressioni economiche orizzontale – Art. 8 Criteri generali e il relativo Allegato B;

Il CCI Normativo e Economico anno 2024 sottoscritto in data 19.12.2024 in particolare l'art. 4 – Progressione all'interno delle aree;

Richiamati:

L'art. 23 del D. Lgs n. 150/2009 che stabilisce che *“Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.”*

L'art. 52 del D. Lgs n. 165/2001, per come modificato dall'art. 62 del D. Lgs n. 150/2009, che stabilisce al comma 1 bis... *“Le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti...”*

Dato atto che il citato CCI Normativo e Economico anno 2024 stabilisce:

di destinare una parte delle risorse stabili del fondo risorse decentrate alla realizzazione di nuove progressioni economiche nell'Area, individuando l'importo presunto di Euro 80.460,00;

Per l'anno 2024 la progressione all'interno delle aree di riservare a coloro che ottengono un punteggio superiore a 70/100 e per il 40% degli aventi diritto appartenenti alle Aree Operatori, Operatori esperti, Istruttori e Funzionari e dell'E.Q. (limitatamente all'Area Operatori si applica il 100%) con decorrenza dal 01.01.2024;

Appurato che ai sensi del comma 3 del citato art. 14, CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 per la progressione economica, gli effetti giuridici ed economici della progressione avranno decorrenza dal 1° gennaio dell'anno in cui è stipulato l'accordo decentrato integrativo che la prevede;

Visti gli art. 79 e 80 del CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022, con i quali si conferma che gli oneri per il pagamento dei differenziali di progressione economica sono a carico delle risorse decentrate;

Visto il Fondo delle Risorse Decentrate per l'anno 2024, costituito con propria determinazione n. 2558 del 10.10.2024;

Richiamato lo SMIVAP - Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance approvato con Deliberazione G.C. n. 59 del 28.02.2018 e ss.mm.;

Dato atto che l'attribuzione di Progressioni Economiche/Differenziale stipendiale avviene, previa selezione, sulla base dei criteri stabiliti dal Contratto Collettivo Integrativo Normativo triennio 2023 – 2025 sottoscritto in data 28.12.2023 in particolare il Capo III – Progressioni economiche orizzontale – Art. 8 Criteri generali e il relativo Allegato B;

Vista la propria determinazione dirigenziale n. 3647 del 31.12.2024 avente per oggetto “Approvazione avviso interno di procedura selettiva per l’attribuzione della progressione economica/differenziale stipendiale all’interno delle Aree, riservata al personale non dirigenziale a tempo indeterminato del Comune di Alghero (decorrenza economica 01.01.2024).”, cui ha fatto seguito la diffusione di specifico Avviso;

Viste le domande di partecipazione alla selezione interna dei dipendenti, regolarmente acquisite entro la scadenza delle ore 12.00 del 20.01.2025;

Tenuto conto che il servizio competente ha completato l'istruttoria per l'attribuzione della progressione economica e del differenziale stipendiale all'interno delle aree, e che le procedure di selezione si sono svolte regolarmente in conformità con quanto stabilito nel bando di selezione;

Dato atto che, dalla ricognizione delle unità presenti all'01.01.2024 e a seguito di istruttoria delle domande pervenute, in esecuzione di quanto stabilito dalla Delegazione Trattante per l'annualità economica 2024, nel rispetto del limite pari al 40% degli aventi diritto di ogni Area, i posti messi a concorso e i posti ricoperti con decorrenza economica 01.01.2024, risultano così determinati:

Aree	Dipendenti all'01.01.2024	Numero Progressioni 40% *100%	Numero Progressioni effettuate
Area Funzionari	49	20	20
Area Istruttori	135	54	54
Area Operatori esperti	29	12	12
Area Operatori*	2	2*	2*
Totali	215	86	86

Rilevato che per l’attuazione della predetta procedura, il servizio 4 - Risorse Umane ha elaborato i dati contenuti nelle domande di ammissione ai fini della redazione delle graduatorie provvisorie distinte per Area allegate alla presente;

Rilevato, altresì, che l’art. 5 dell’Avviso in oggetto, prescrive quanto segue:

“Le graduatorie, una per ciascuna area di inquadramento, vengono predisposte dal Responsabile del Servizio Risorse Umane, sulla base delle istanze presentate dai dipendenti in esito al presente bando e pubblicato sulla Intranet aziendale per almeno 15 (quindici) giorni. Le singole graduatorie vengono composte sulla base dei criteri riportati nel presente Art. 5 e vengono portate a conoscenza dei dipendenti interessati da parte del Servizio Risorse Umane e diventano definitive dopo dieci giorni dalla loro comunicazione. Gli interessati possono presentare istanza di riesame del proprio punteggio mediante istanza scritta da presentare al Servizio Risorse Umane, entro detto termine (10 gg). Trascorso tale periodo, il Dirigente responsabile, esaminata l’istanza e

verificati i relativi punteggi, provvede alla conferma o alla modifica della graduatoria, rendendola definitiva”;

Di dare atto che il sottoscritto, responsabile del Servizio 4 - Risorse Umane, provvederà ad adottare gli atti necessari e conseguenti per il riconoscimento, giuridico ed economico, delle P.E. all'interno delle aree, previa approvazione definitiva delle graduatorie;

Ritenuto di procedere, in esecuzione di quanto stabilito con i succitati CCI e con l'avviso pubblico di selezione interna in oggetto, all'approvazione provvisoria delle graduatorie per le Aree;

Viste le allegate Graduatorie distinte per Area Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari e ritenuto di doverle approvare in via provvisoria;

Visti:

- il D.Lgs. n.267/2000;
- il D.Lgs. n.165/2001;
- il D.Lgs. n.150/2009;
- Il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- I CC.CC.NN.L. del Comparto Regioni Enti Locali

Ritenuta la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss. del T.U.EE.LL.- D.Lgs. n. 267/2000 e, più specificamente, in virtù del provvedimento sindacale n. 49 del 25.07.2024 che ha assegnato al sottoscritto le funzioni afferenti la responsabilità dirigenziale del Settore 1 Programmazione Economica e Risorse Umane;

DETERMINA

Per le ragioni espresse in premessa e qui interamente richiamate

1. **Di approvare** in via provvisoria le allegate graduatorie distinte per Area Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari relative all' "Avviso interno di procedura selettiva per l'attribuzione della progressione economica/differenziale stipendiale all'interno delle Aree, riservata al personale non dirigenziale a tempo indeterminato del Comune di Alghero (decorrenza economica 01.01.2024).", che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione (*Allegati 1, 2, 3, e 4*);
2. **Di prevedere** il termine di 10 giorni per la presentazione da parte degli interessati di istanza di riesame del proprio punteggio secondo le modalità indicate nell'Avviso di che trattasi, il quale decorrerà dalla data di pubblicazione delle graduatorie nel sito istituzionale nella parte dedicata ai Concorsi e Selezioni;

3. **Di dare atto** che il sottoscritto, responsabile del Servizio 4 - Risorse Umane, provvederà ad adottare gli atti necessari e conseguenti per il riconoscimento, giuridico ed economico, delle P.E. all'interno delle aree, previa approvazione definitiva delle graduatorie.

Il Dirigente

Nurra Pietro / ArubaPEC S.p.A.

(Documento informatico firmato digitalmente)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <https://alghero.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/albo-pretorio>

Successivamente l'accesso agli atti viene dai singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al [Regolamento per l'Accesso Documentale, Civico e Generalizzato agli Atti Amministrativi](#)