



CIUTAT DE L'ALGUER

CITTÀ DI ALGHERO

Sector 1 - Programació econòmica i Recursos Humanes

Settore 1- Programmazione Economica e Risorse Umane

Servici 4 - Recursos Humanes i Administradors

Servizio 4 - Risorse Umane

DETERMINAZIONE

N. 3273 del 21/11/2025

N. Sett. 568 /DS1 del 21/11/2025

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N° 1 POSTO DI ESPERTO TECNICO IDRAULICO - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI - MEDIANTE PROCEDURA DI MOBILITA' EX ART. 30 DEL D. LGS N. 165/2001. CODICE 2-B-2025-MOB – APPROVAZIONE VERBALE E GRADUATORIA DEFINITIVA

IL DIRIGENTE

Richiamata la Deliberazione n. 63 del 23.09.2025 con cui la Giunta comunale ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, che costituisce, per il sottoscritto Responsabile del Servizio Risorse Umane, mandato per l'attivazione delle procedure di reclutamento, in particolare, ad autorizzare, in ottemperanza al Piano delle assunzioni, la copertura di n° 1 posto di Esperto Tecnico - Idraulico - Area degli Operatori Esperti - mediante procedura di mobilità ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, da destinare al Settore V, Sviluppo del Territorio e Attività Produttive del Comune di Alghero;

Dato atto che

- con propria determinazione n. 2548 del 23.09.2025 è stato approvato il bando relativo alla procedura di mobilità per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato per l'assunzione, di n° 1 unità nel profilo professionale di Esperto Tecnico - Idraulico - Area degli Operatori Esperti;
- il citato avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale di questo Comune nella sezione dei bandi e sulla piattaforma Portale del Reclutamento InPa;
- alle ore 23:59 del giorno 23 ottobre 2025 è scaduto il termine perentorio per la presentazione delle istanze di partecipazione;
- con propria determinazione n. 2971 del 30.10.2025 sono stati approvati gli elenchi dei candidati ammessi con riserva e non ammessi;
- con propria determinazione dirigenziale n. 2989 del 31.10.2025 si è proceduto alla nomina della Commissione esaminatrice, come previsto dall'art.12 del vigente "Regolamento per il reclutamento del personale del Comune di Alghero;
- che in data 06.11.2025 si è svolto il colloquio come previsto dall'Avviso sopra menzionato;
- la suddetta procedura di concorso, pertanto, si è conclusa in data 06.11.2025, previa valutazione dei titoli del candidato risultato vincitore;
- il verbali dei lavori della Commissione con i relativi allegati sono stati rimessi a questo Servizio con nota del 20.11.2025 prot. n. 103441, per i provvedimenti di competenza;

Accertata la regolarità del procedimento di concorso conclusosi in data 06.11.2025, evinta dal verbale appositamente redatto;

Visto l'esito finale provvisorio (esito delle prove) acquisito formalmente dalla commissione esaminatrice, unitamente al verbale anzidetto;

Ritenuto opportuno prendere atto del verbale redatto dalla Commissione Esaminatrice, regolarmente sottoscritto da tutti i componenti, inerente la procedura di mobilità in oggetto, corredato dai relativi allegati, e approvarne le risultanze finali.»

Ritenuta la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss. del T.U.EE.LL. - D.lgs. n. 267/2000 e, più specificamente, in virtù del provvedimento sindacale n. 49 del 25.07.2024, che ha assegnato al sottoscritto le funzioni afferenti la responsabilità dirigenziale del Settore 1 Settore Programmazione Economica e Risorse Umane – Servizio n. 4 Risorse Umane, unitamente alle relative funzioni di Responsabile del trattamento dei dati personali;

Dato atto che:

- . il Consiglio Comunale con deliberazione n. 18 del 05.02.2025 ha approvato la nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027;
- . il Consiglio Comunale con deliberazione n. 19 del 05.02.2025 ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027;
- . il Consiglio Comunale con deliberazione n. 49 del 08.05.2025 ha approvato il Rendiconto della Gestione dell'Esercizio 2024;

Dato atto che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile, in quanto non prevede alcun impegno di spesa ed è pertanto immediatamente esecutiva;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto il D.lgs. n. 118/2011;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G. C. n. 187 del 17.06.2016 e modificato con deliberazioni G.C. n. 381 del 20.12.2017, n. 14 del 22.01.2019, n. 131 del 10.04.2019, n. 377 del 18.12.2019 e n. 151 del 24.06.2020;

Visto il Regolamento per il reclutamento del personale del Comune di Alghero, approvato con deliberazione G.C n. 361 del 15/12/2016, aggiornato con deliberazioni G.C. n. 362 del 19.10.2018, n. 299 del 25.09.2019, n. 20 del 05.02.2020 e n. 94 del 28.04.2025;

Visto il C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Regioni e Autonomie Locali;

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa, quale parte sostanziale ed integrante del presente dispositivo:

1. di prendere atto della regolarità del Verbale n. 1 del 06.11.2025 e relativi allegati (Allegato n. 1: Registro Presenze e Allegato n. 2: Esito Finale), trasmesso con nota del 20.11.2025 prot. n. 103441, dalla Commissione Esaminatrice per la procedura di mobilità per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n° 1 unità nel profilo professionale di Esperto Tecnico - Idraulico - Area degli Operatori Esperti;
2. di approvare il citato verbale con il relativi allegati, in atti presso il Settore 1 "Programmazione Economica e Risorse Umane";
3. di approvare, sulla base delle risultante del citato verbale l'allegata Graduatoria finale di merito definitiva, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (*Allegato 1*);
4. di dichiarare, vincitore della procedura di mobilità per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n° 1 unità nel profilo professionale di Esperto Tecnico - Idraulico - Area degli Operatori Esperti il Sig. Pintore Graziano;
5. di procedere con gli adempimenti funzionali all'assunzione;
6. di dare atto che si procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione;
7. di adempiere agli obblighi di trasparenza con la pubblicazione del presente atto presso l'Albo pretorio on-line dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente" presente nel sito istituzionale del Comune di Alghero.

Il Dirigente

Pietro Nurra / ArubaPEC S.p.A.

(Documento informatico firmato digitalmente)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <https://alghero.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/albo-pretorio>

Successivamente l'accesso agli atti viene dai singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al [Regolamento per l'Accesso Documentale, Civico e Generalizzato agli Atti Amministrativi](#)