



**CITTA DI ALGHERO**  
Provincia di Sassari  
**SETTORE 1 – PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E RISORSE UMANE**  
Servizio 4 - Risorse Umane

**VERBALE N. 1 DEL 18.09.2023**  
**(Insediamento Commissione e definizione Criteri di Valutazione)**

**SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO TEMPO PIENO DI N. 1 UNITÀ CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO – AREA OPERATORI ESPERTI – EX CAT. B1 – CCNL FUNZIONE LOCALI 2019/2021. ART. 16 DELLA LEGGE 56/87.**

Il giorno 18.09.2023, alle ore 8:45, presso il palazzo storico di Via Columbano n. 44 – Alghero, presso il Settore 1 Programmazione Economica e Risorse Umane, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso in oggetto.

La Commissione, nominata con determinazione dirigenziale n. 2247 del 07.09.2023 è così costituita:

- NURRA PIETRO **Presidente**  
Dirigente del Settore I del Comune di Alghero
- BULLA TIZIANA MARIA **Componente interna**  
Esperta - Dipendente del Comune di Alghero
- COSSEDDU GIULIANO **Componente interno**  
Esperto – Dipendente del Comune di Alghero
- CALARESU GRAZIELLA IMMACOLATA **Segretaria verbalizzante**  
Dipendente del Comune di Alghero;

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i commissari e della segretaria, dichiara insediata la Commissione ed aperta la seduta.

I lavori della Commissione iniziano con la consegna da parte della Segretaria degli atti relativi al concorso in oggetto.

La Commissione, preso atto delle generalità di n. 3 candidati ammessi alla prova per l'accertamento alla mansione individuati con la Determinazione del Direttore del servizio n. 2625 del 03.08.2023 dell'ASPAI, dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità tra la stessa ed i concorrenti ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile e l'inesistenza di condanne per reati previsti nel Cap. I del Titolo II del Libro II del Codice Penale.

I commissari dichiarano, altresì, di non ricoprire attualmente incarichi sindacali e/o politici; il tutto così è da dichiarazioni allegate al presente verbale.

La Commissione prende atto che il Servizio Risorse Umane ha provveduto, in data 29.08.2023, con apposito avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella pagina Web dedicata al concorso in

oggetto, a convocare per sostenere le prove di accertamento dell'idoneità alla mansione n. 3 candidati come risultanti dalla summenzionata graduatoria e più precisamente:

- n. 1 Candidato posto al n. 111 della graduatoria per riserva prioritaria ai sensi del D.Lgs. 66/2010 art. 1014 1 e 3 e all'art. 678 comma 9.
- n. 1 Candidato posto al n. 180 della graduatoria per riserva prioritaria ai sensi del D.Lgs. 66/2010 art. 1014 1 e 3 e all'art. 678 comma 9.
- n. 1 Candidato posto al n. 1 della graduatoria;

La Commissione, preso in esame il testo dell'Avviso pubblico inerente la presente selezione, approvato con la determinazione dell'ASPAL n. 1586 del 09.05.2023, per quanto attiene i contenuti delle prove per l'accertamento dell'idoneità alla mansione di operativo amministrativo e secondo il disposto dell'art. 31 del Regolamento per il reclutamento del personale del Comune di Alghero, concorda e stabilisce quanto segue:

1. I tre candidati convocati dovranno sostenere le seguenti prove:
  - **1^ Prova teorica** articolata in:
    - Prova orale sulle tematiche specifiche previste dall'Avviso in oggetto:
      - ✓ Elementi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)
      - ✓ Elementi di gestione del magazzino;
      - ✓ Elementi di tenuta dell'inventario.
    - Colloquio psicoattitudinale.
  - **2^ Prova pratica** per la gestione del magazzino. Tale prova è volta ad accertare le competenze operative del candidato e si svolgerà presso la sede di Via Sant'Anna n. 38;
  - **Prova lingua inglese:** la verifica della conoscenza di base della lingua inglese sarà effettuata attraverso la lettura e la comprensione guidata di un testo.
  - **Prova di Informatica:** la verifica della conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e delle relative applicazioni più diffuse richiede l'ausilio del computer messo a disposizione dalla Commissione. I candidati, attraverso i programmi in uso corrente, utilizzati dagli uffici del Comune di Alghero, procederanno all'esecuzione di esercizi del pacchetto Microsoft office (word e excel).
2. Le prove non saranno comparative ma finalizzate ad accertare l'idoneità del candidato alla mansione di Collaboratore Amministrativo – Area Operatori Esperti.  
Al solo fine dell'idoneità la commissione si avvale dei punteggi previsti del Regolamento per il Reclutamento del personale dell'Ente, per cui il punteggio massimo attribuibile per ciascuna prova sarà di punti 30 (trenta). In particolare per la 1^ prova essendo previsto il colloquio psicoattitudinale i 30 punti a disposizione per la prova teorica sono così ripartiti: 24 punti per le materie oggetto della prova orale e 6 punti per la valutazione psicoattitudinale effettuata dal membro aggiunto esperto in materia. La Commissione, al fine di attribuire in maniera agevole il punteggio per la parte tecnica e quella psicoattitudinale di ogni candidato, si avvale di un'apposita tabella (**Allegato n. 1**), da cui evincere i punteggi da attribuire, come sopra previsto, rapportati in relativi trentesimi.  
**Il candidato otterrà l'idoneità alla mansione qualora in ogni prova sostenuta consegua un punteggio non inferiore a 21/30 (ventuno/trentesimi).**
3. I candidati, altresì, saranno esaminati in ordine alfabetico previa estrazione di una lettera dell'alfabeto che ne detterà l'ordine.
4. Tutti i convocati, si dovranno presentare, a pena di esclusione dalla selezione, muniti di documento di riconoscimento il giorno 19 Settembre 2023 alle ore 10:00 presso la sede

comunale di Piazza Porta Terra, 9, come da apposito avviso del 29.08.2023 pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella pagina dedicata al concorso.

Alle ore 9:30 il Presidente, terminati i lavori, scioglie la seduta e procede a:

- assegnare alla Segretaria verbalizzante l'incarico di procedere agli adempimenti esecutivi di quanto deciso dalla Commissione nella presente seduta;
- convocare i componenti della Commissione e la Segretaria per il giorno 19 Settembre 2023 alle ore 8:30, presso il Servizio n. 4 Risorse umane, sito in Via Columbano n. 44.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti;

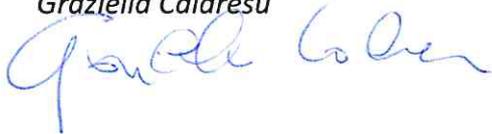
Costituiscono allegati parte integrante del presente verbale:

- **Allegato n. 1** Griglia

Il presente verbale è costituito da n. 3 pagine.

**Segretaria verbalizzante**

*Graziella Calaresu*



**Il Presidente**

*Pietro Nurra*





## Prova Orale - Griglia di valutazione

Trentesimi	Tecnico max 24 punti	Psicoattitudinale max 6 punti	Totale max 30 punti
30	24,00	6,00	30,00
29	23,20	5,80	29,00
28	22,40	5,60	28,00
27	21,60	5,40	27,00
26	20,80	5,20	26,00
25	20,00	5,00	25,00
24	19,20	4,80	24,00
23	18,40	4,60	23,00
22	17,60	4,40	22,00
21	16,80	4,20	21,00
20	16,00	4,00	20,00
19	15,20	3,80	19,00
18	14,40	3,60	18,00
17	13,60	3,40	17,00
16	12,80	3,20	16,00
15	12,00	3,00	15,00
14	11,20	2,80	14,00
13	10,40	2,60	13,00
12	9,60	2,40	12,00
11	8,80	2,20	11,00
10	8,00	2,00	10,00
9	7,20	1,80	9,00
8	6,40	1,60	8,00
7	5,60	1,40	7,00
6	4,80	1,20	6,00
5	4,00	1,00	5,00
4	3,20	0,80	4,00
3	2,40	0,60	3,00
2	1,60	0,40	2,00
1	0,80	0,20	1,00

