



# CITTÀ DI ALGHERO

Provincia di Sassari

**Settore 1- Programmazione Economica e Risorse Umane**

**Servizio 4 - Risorse Umane**

## **DETERMINAZIONE**

**N. 2921 del 18/11/2022**

N. Sett. 422 /DS1 del 18/11/2022

**OGGETTO: CODICE 04-D-2022 BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE - CAT D - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - PRESA D'ATTO VERBALI E APPROVAZIONE GRADUADORIA FINALE DI MERITO.**

### **II DIRIGENTE**

**Premesso che:**

- con deliberazione di G.C. n. 66 del 16.04.2021, avente ad oggetto "Programmazione Fabbisogno di Personale e Piano delle Assunzioni 2021-2023. Tempo Indeterminato. Approvazione", aggiornato con Deliberazione G.C. n. 239 del 08.09.2021, è stata autorizzata l'attivazione della procedura concorsuale per l'assunzione della figura in oggetto;
- che il provvedimento sopra citato costituisce autorizzazione per il Dirigente del Servizio Risorse Umane all'espletamento di procedure di reclutamento;

**Dato atto che:**

- con propria determinazione n. 627 del 11.03.2022 è stato indetto il concorso pubblico in oggetto ed è stato approvato, altresì, il relativo bando con gli allegati utili alla partecipazione allo stesso, tutti regolarmente pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione dedicata al concorso di che trattasi;

- che in data 09 maggio 2022, alle ore 12:00 è scaduto il termine perentorio per la presentazione delle domande di partecipazione;
- entro i termini stabiliti dall'Avviso, sono pervenute all'ufficio protocollo del Comune di Alghero n.94 (novantaquattro) istanze di partecipazione;
- con propria determinazione n. 1279 del 24.05.2022, sono stati ammessi con riserva n.89 (ottantanove) candidati su 94 (novantaquattro) richiedenti , in quanto n. 5 (cinque) sono risultati non ammessi;
- con propria Determinazione n. 1282 del 24.05.2022 si è proceduto alla nomina della Commissione esaminatrice, come previsto dall'art.12 del vigente "Regolamento per il reclutamento del personale del Comune di Alghero;
- che in data 06.06.2022 si sono svolte la prima e la seconda prova scritta e in data 27.06.2022 la prova orale;
- la suddetta procedura di concorso ha avuto conclusione in data 27.06.2022 e che i relativi verbali sono stati rimessi a questo Servizio per i provvedimenti di sua competenza;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 1327 del 27.05.2022 con la quale è stato approvato il Piano Operativo Specifico con la descrizione di tutte le fasi inerenti la procedura di che trattasi;

**Vista** la regolarità del procedimento di concorso conclusosi in data 27.06.2022 e per cui sono stati redatti i seguenti verbali di cui si prende atto:

- Verbale n. 1 seduta del 01.06.2022;
- Verbale n. 2 seduta del 06.06.2022;
- Verbale n. 3 seduta del 06.06.2022;
- Verbale n. 4 seduta del 07.06.2022;
- Verbale n. 5 seduta del 08.06.2022;
- Verbale n. 6 seduta del 13.06.2022;
- Verbale n. 7 seduta del 23.06.2022;
- Verbale n. 8 seduta del 27.06.2022;

**Vista** la graduatoria finale provvisoria (esito delle prove) acquisita formalmente dalla commissione esaminatrice, unitamente ai verbali anzidetti;

**Di dare atto** che si procederà con gli adempimenti funzionali all'assunzione, all'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione e del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale;

**Ritenuto**, pertanto di dover procedere alla presa d'atto dei verbali sopra citati e dei relativi allegati debitamente sottoscritti dai componenti della Commissione Esaminatrice della procedura concorsuale in oggetto ed approvarne le risultanze finali;

**Ritenuta** la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss. del T.U.EE.LL. - D.lgs. n. 267/2000 e, più specificamente, in virtù del provvedimento sindacale n. 24 del 13 maggio 2022, che ha assegnato al sottoscritto le funzioni afferenti la responsabilità dirigenziale del Settore 1 Settore Programmazione Economica e Risorse Umane – Servizio n. 4 Risorse Umane, unitamente alle relative funzioni di Responsabile del trattamento dei dati personali;

**Accertato** che questo Ente:

- con deliberazione C.C. n. 54 del 04.08.2022 ha approvato il D.U.P. ed il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);
- con deliberazione G.C. n. 345 del 13.10.2022 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano degli Obiettivi 2022/2024;

- con deliberazione C.C. n. 39 del 22/06/2022 ha approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2021;

**Dato atto** che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile, in quanto non prevede alcun impegno di spesa ed è pertanto immediatamente esecutiva;

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.lgs. n. 118/2011;

**Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G. C. n. 187 del 17.06.2016 e modificato con deliberazioni G.C. n. 381 del 20.12.2017, n. 14 del 22.01.2019, n. 131 del 10.04.2019, n. 377 del 18.12.2019 e n. 151 del 24.06.2020;

**Visto** il Regolamento per il reclutamento del personale del Comune di Alghero, approvato con deliberazione G.C n. 361 del 15/12/2016, aggiornato con deliberazioni G.C. n. 362 del 19.10.2018, n. 299 del 25.09.2019 e n. 20 del 05.02.2020;

**Visto** il C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Regioni e Autonomie Locali;

## **DETERMINA**

Per quanto esposto in premessa, quale parte sostanziale ed integrante del presente dispositivo:

**1.** di prendere atto, sulla base degli atti trasmessi dalla Commissione Esaminatrice per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile - cat. D, pos. ec. D1 - a tempo pieno ed indeterminato, dei seguenti verbali:

- Verbale n. 1 seduta del 01.06.2022;
- Verbale n. 2 seduta del 06.06.2022;
- Verbale n. 3 seduta del 06.06.2022;
- Verbale n. 4 seduta del 07.06.2022;
- Verbale n. 5 seduta del 08.06.2022;
- Verbale n. 6 seduta del 13.06.2022;
- Verbale n. 7 seduta del 23.06.2022;
- Verbale n. 8 seduta del 27.06.2022;

**2.** di approvare i citati verbali in atti presso il Settore 1 "Programmazione Economica e Risorse Umane";

**3.** di approvare, sulla base delle risultante di detti verbali l'allegata Graduatoria Finale di Merito definitiva, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (*Allegato 1*);

**4.** di dichiarare, vincitrice del concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile - cat. D, pos. ec. D1 - a tempo pieno ed indeterminato, la Sig.ra Canu Valeria nata il \*\*.\*\*.1987;

**5.** di procedere con gli adempimenti funzionali all'assunzione, all'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione e del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale;

**6.** di ottemperare agli obblighi di trasparenza con la pubblicazione del presente atto presso l'Albo pretorio on-line dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente" presente nel sito istituzionale del Comune di Alghero.

Responsabile Servizio Finanziario

NURRA PIETRO / ArubaPEC S.p.A.

(Documento informatico firmato digitalmente)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <https://alghero.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/albo-pretorio>

Successivamente l'accesso agli atti viene dai singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al [Regolamento per l'Accesso Documentale, Civico e Generalizzato agli Atti Amministrativi](#)