



CITTÀ DI ALGHERO

Provincia di Sassari

Servizio 5 - Risorse Umane

Servizio 5 - Risorse Umane

DETERMINAZIONE

N. 1485 del 18/06/2021

N. Sett. 255 /DSET1 del 18/06/2021

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE – CAT. C A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DA ASSEGNARE AL SETTORE 6 (VIGILANZA – URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA – DEMANIO E PATRIMONIO), SETTORE 3 (TUTELA DEL PAESAGGIO – UFFICIO 2 (SPORT))

II DIRIGENTE

Premesso

- che in esecuzione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per l'anno 2020/2022, approvato con delibera G.C. n. 298 del 18.11.2020, è stato indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile – Cat. C, a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare al Settore 6 (Vigilanza, Urbanistica, Edilizia Privata, Demanio e Patrimonio) – Servizio 3 (Tutela del Paesaggio) – Ufficio 2 (Sport);

- che il provvedimento citato costituisce autorizzazione per il Dirigente del Servizio Risorse Umane all'espletamento di procedure di reclutamento;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 58 del 12.01.2021, con la quale è stato indetto il concorso pubblico in oggetto ed è stato approvato, altresì, il relativo bando con gli allegati utili alla partecipazione

allo stesso, tutti regolarmente pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione dedicata al concorso in oggetto.

Visto l'articolo 3 del citato bando "Domanda di ammissione - termini di presentazione" secondo cui le domande di partecipazione alla selezione in argomento dovevano pervenire perentoriamente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12 febbraio 2021;

Considerato che entro la data sopra menzionata sono pervenute n. 219 (duecentodiciannove) istanze di partecipazione;

Considerato, altresì, che, con determinazione dirigenziale n. 986 del 26.04.2021 sono stati ammessi con riserva tutti i 219 candidati che hanno presentato istanza di partecipazione alla procedura concorsuale in oggetto;

Visto il Decreto Legge 1° aprile 2021, n. 44, in particolare l'articolo 10, comma 9, il quale dispone che lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni, dal 3 maggio 2021, debbano rispettare le linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico (CTS) di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni;

Visto, in particolare, il Protocollo del Dipartimento della funzione pubblica del 15 aprile 2021, validato dal CTS, adottato ai sensi dell'art. 10, comma 9 Decreto Legge 1° aprile 2021, n. 44;

Rilevato che il punto 9 dell'anzidetto Protocollo specifica gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione dei concorsi che devono essere pianificati in uno specifico documento contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale.

Richiamata, a tal proposito, la determinazione dirigenziale n. 1039 del 03.05.2021 con la quale è stato approvato il Piano Operativo Specifico con la descrizione di tutte le fasi inerenti la procedura di che trattasi;

Richiamata la determinazione n. 1032 del 03.05.2021 con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice per le prove scritte e la prova orale, integrata con la determinazione n. 1231 del 20.05.2021 con commissari aggiunti per le prove di idoneità inerenti la conoscenza della lingua inglese e dell'uso della apparecchiature informatiche e delle relative applicazioni più diffuse;

Considerato che la procedura di concorso è stata articolata per la prova scritta in una sessione antimeridiana e in una sessione pomeridiana il giorno 11 maggio 2021 e per la prova orale in una sessione antimeridiana e in una sessione pomeridiana il giorno 21 maggio 2021;

Vista la regolarità del procedimento di concorso conclusosi in data 21 maggio 2021 e per cui sono stati redatti i seguenti verbali tutti in atti al Servizio Risorse Umane:

- Verbale n. 1 del 07.05.2021;
- Verbale n. 2 del 11.05.2021;
- Verbale n. 3 del 12.05.2021;
- Verbale n. 4 del 13.05.2021;
- Verbale n. 5 del 14.05.2021;
- Verbale n. 6 del 19.05.2021;
- Verbale n. 7 del 21.05.2021;

Vista la graduatoria finale provvisoria, di cui al verbale n. 7 del 21.05.2021, pubblicata anche nel sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione dedicata alla procedura concorsuale in argomento;

Accertato il possesso dei requisiti soggettivi richiesti dal bando di concorso e dal Regolamento per il reclutamento del personale del Comune di Alghero;

Ritenuto, pertanto di dover procedere alla presa d'atto dei verbali sopra citati e dei relativi allegati debitamente sottoscritti dai componenti della Commissione Esaminatrice della procedura concorsuale in oggetto ed approvarne le risultanze finali;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss. del T.U.EE.LL. - D.lgs. n. 267/2000 e, più specificamente, in virtù del provvedimento sindacale n. 9 del 3 marzo 2021, che ha assegnato al sottoscritto le funzioni afferenti la responsabilità dirigenziale del Servizio Risorse Umane, Settore Affari Generali, unitamente alle relative funzioni di Responsabile del trattamento dei dati personali;

Dato atto, inoltre, che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 01.06.2021 è stato approvato l'aggiornamento al DUP 2021/2023 ed il Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023;

Dato atto che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile, in quanto non prevede alcun impegno di spesa ed è pertanto immediatamente esecutiva;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto il D.lgs. n. 118/2011;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G. C. n. 187 del 17.06.2016 e modificato con deliberazioni G.C. n. 381 del 20.12.2017, n. 14 del 22.01.2019, n. 131 del 10.04.2019, n. 377 del 18.12.2019 e n. 151 del 24.06.2020;

Visto il Regolamento per il reclutamento del personale del Comune di Alghero, approvato con deliberazione G.C n. 361 del 15/12/2016, aggiornato con deliberazioni G.C. n. 362 del 19.10.2018, n. 299 del 25.09.2019 e n. 20 del 05.02.2020;

Visto il C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Regioni e Autonomie Locali;

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa, quale parte sostanziale ed integrante del presente dispositivo:

1. di approvare, sulla base degli atti trasmessi dalla Commissione Esaminatrice per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile – Cat. C, a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare al Settore 6 (Vigilanza, Urbanistica, Edilizia Privata, Demanio e Patrimonio) – Servizio 3 (Tutela del Paesaggio) – Ufficio 2 (Sport), i seguenti verbali debitamente sottoscritti dai componenti della Commissione Esaminatrice, in atti al Servizio Risorse Umane:

- Verbale n. 1 del 07.05.2021;
- Verbale n. 2 del 11.05.2021;
- Verbale n. 3 del 12.05.2021;
- Verbale n. 4 del 13.05.2021;
- Verbale n. 5 del 14.05.2021;
- Verbale n. 6 del 19.05.2021;
- Verbale n. 7 del 21.05.2021;

2. di approvare la seguente graduatoria finale definitiva:

N.	Candidato/a	1^ prov a scritt a	2^ prova scritta	Media Prove Scritte	Valutazione Titoli	Prova orale	Puntegg io Totale	Conoscenza Lingua Inglese	Conoscenza Applicazioni Informatiche	Idoneità SI / NO
1	MURA FABIO	30	30	30,00	7,50	28,00	65,50	IDONEO	IDONEO	SI
2	MANCA MASSIMILIANO	30	29	29,50	3,00	30,00	62,50	IDONEO	IDONEO	SI
3	SINI CARLO	28	28	28,00	4,30	30,00	62,30	IDONEO	IDONEO	SI
4	MURRUZZU ANNA MARIA	30	28	29,00	3,00	30,00	62,00	IDONEA	IDONEA	SI
5	MAMELI FRANCO	30	30	30,00	1,00	30,00	61,00	IDONEO	IDONEO	SI
6	PULINA VIRGINIA ADELASIA	30	28	29,00	4,00	27,00	60,00	IDONEA	IDONEA	SI
7	FALCHI MARIA EMANUELA	28	28	28,00	3,29	26,00	57,29	IDONEO	IDONEA	SI
8	PIRAS PIER LUIGI	25	27	26,00	3,00	28,00	57,00	IDONEO	IDONEO	SI
9	BALLONE MARIA GIOVANNA *1	29	30	29,50	2,00	25,00	56,50	IDONEA	IDONEA	SI
10	ATZENI MATTIA *2	28	27	27,50	1,00	28,00	56,50	IDONEO	IDONEO	SI
11	VACCA IGOR	28	27	27,50	4,00	25,00	56,50	IDONEO	IDONEO	SI
12	FLORIS SERGIO	26	24	25,00	3,51	27,00	55,51	IDONEO	IDONEO	SI
13	ORRU' MARIA GABRIELLA *3	25	21	23,00	3,50	29,00	55,50	IDONEA	IDONEA	SI
14	CARIA ANGELO	27	26	26,50	2,00	27,00	55,50	IDONEO	IDONEO	SI
15	MONTI GIANPAOLO *4	27	25	26,00	3,00	26,00	55,00	IDONEO	IDONEO	SI
16	SAPORITI MARIA FRANCESCA *5	26	26	26,00	1,00	28,00	55,00	IDONEA	IDONEA	SI
17	CAU GABRIELE	24	22	23,00	3,00	29,00	55,00	IDONEO	IDONEO	SI
18	CIRRONI LUCIA *6	27	25	26,00	2,00	26,00	54,00	IDONEA	IDONEA	SI
19	GIANICHEDDA VERONICA	21	22	21,50	3,50	29,00	54,00	IDONEA	IDONEA	SI
20	TUCCIO FEDERICA	25	21	23,00	5,90	25,00	53,90	IDONEA	IDONEA	SI
21	MELIS SIMONE	24	23	23,50	1,00	29,00	53,50	IDONEO	IDONEO	SI
22	BUTTU VALENTINA	28	27	27,50	3,00	22,00	52,50	IDONEA	IDONEA	SI
23	BUSINCU ANGELO	27	25	26,00	3,00	21,00	50,00	IDONEO	IDONEO	SI
24	CORGIOLU CARMELANNA	26	22	24,00	1,00	24,00	49,00	IDONEA	IDONEA	SI
25	SPANU MARIA GIOVANNA *7	28	21	24,50	0,50	21,00	46,00	IDONEA	IDONEA	SI
26	MADAU SILVIA	22	22	22,00	2,00	22,00	46,00	IDONEA	IDONEA	SI
27	MADEDDU MATTIA	21	21	21,00	3,00	18,00	N.I.	IDONEO	IDONEO	NO
28	CAU ENRICO	22	22	22,00	2,00	18,00	N.I.	IDONEO	IDONEO	NO

*1 Precede Atzeni Mattia e Vacca Igor per possesso di titolo di preferenza di cui all'art. 5 c. 4 DPR 487/94 dichiarato nell'istanza di partecipazione alla presente selezione.

*2 Precede Vacca Igor per età più giovane

*3 Precede Caria Angelo per età più giovane

*4 Precede Saporiti Maria Francesca per possesso di titolo di preferenza di cui all'art. 5 c. 4 DPR 487/94 dichiarato nell'istanza di partecipazione alla presente selezione

*5 Precede Cau Gabriele per età più giovane

*6 Precede Gianichedda Veronica per possesso di titolo di preferenza di cui all'art. 5 c. 4 DPR 487/94 dichiarato nell'istanza di partecipazione alla presente selezione

*7 Precede Madau Silvia per età più giovane

4. di dichiarare, quindi, vincitore del concorso pubblico per titoli ed esami , per l'assunzione di n. 1 (Una) unità con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile – Cat. C, a tempo pieno ed indeterminato il Dott. Fabio Mura, nato ad Alghero il 04.12.1970;

5. di procedere con gli adempimenti consequenziali a seguito dell'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione e, previa verifica del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale;

6. di ottemperare agli obblighi di trasparenza con la pubblicazione del presente atto presso l'Albo pretorio on-line dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente" presente nel sito istituzionale del Comune di Alghero;

Il Responsabile

NURRA PIETRO / ArubaPEC S.p.A.

(Documento informatico firmato digitalmente)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://albo.comune.alghero.ss.it/web/trasparenza/albo-pretorio>

Successivamente l'accesso agli atti viene dai singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al [Regolamento per l'Accesso Documentale, Civico e Generalizzato agli Atti Amministrativi](#)